

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ СПОРТУ УКРАЇНИ  
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ І ЕКОНОМІКИ СПОРТУ

**КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА**

на здобуття освітнього ступеня магістра  
за спеціальністю 017 Фізичне культура і спорт  
освітньою програмою «Менеджмент у спорті»

на тему: **«ПЛАНУВАННЯ І ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ  
ОРГКОМІТЕТУ З ПРОВЕДЕННЯ ПЕРШОСТІ З ФУТБОЛУ»**

здобувача вищої освіти другого  
(магістерського) рівня Чередніченка  
Олександра Геннадійовича

Науковий керівник: Кривенко В.М.

Рецензент: Омельченко Т.Г.  
Кандидат наук з фізичного виховання і  
спорту, доцент

Рекомендовано до захисту на засіданні  
кафедри (протокол № 5 від 15.12.2023 р.)

Завідувачка кафедри: Харчук Т.В.  
Доктор економічних наук, доцент

---

(підпис)

Київ – 2024

## ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
РОЗДІЛ 1.ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГКОМІТЕТУ З ПРОВЕДЕННЯ СПОРТИВНИХ ЗМАГАНЬ .....	7
1.1. Планування і організація як функції менеджменту.....	7
1.2. Підходи до організації і планування діяльності організації фізкультурно- спортивної сфери.....	12
1.3. Особливості планування та організації діяльності оргкомітету спортивних змагань.....	21
Висновки до розділу 1.....	34
РОЗДІЛ 2.МЕТОДИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДОСЛІДЖЕНЬ.....	36
2.1. Методи дослідження.....	36
2.1.1. Аналіз науково-методичної літератури.....	36
2.1.2. Структурно-функціональний метод.....	38
2.1.4. Метод соціологічного анкетування.....	39
2.1.5. Методи математичної статистики.....	39
2.2. Організація досліджень.....	40
РОЗДІЛ 3._АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГКОМІТЕТУ З ПРОВЕДЕННЯ ПЕРШОСТІ ЗМАГАНЬ З ФУТБОЛУ.....	41
3.1. Загальна характеристика діяльності оргкомітету.....	41
3.2. Особливості планування та організації діяльності оргкомітету з проведення змагань.....	47
Висновки до розділу 3.....	49
РОЗДІЛ 4._СТАН ТА ШЛЯХИ ВДОСКОНАЛЕННЯ ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГКОМІТЕТУ З ПРОВЕДЕННЯ ЗМАГАНЬ З ФУТБОЛУ.....	51
4.1. Стан вдосконалення планування та організації діяльності оргкомітету з проведення змагань з футболу.....	51

4.2 Шляхи вдосконалення планування та організації діяльності оргкомітету з проведення змагань з футболу .....	67
Висновки до розділу 4.....	70
ПРАКТИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ .....	72
ВИСНОВКИ .....	74
СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ.....	76
ДОДАТОК 1 .....	83
ДОДАТОК 2 .....	86
ДОДАТОК 3 .....	89

## ВСТУП

**Актуальність роботи:** спортивні події є важливим елементом сучасної культури та мають значні соціальні, економічні та культурні наслідки. Організація спортивних заходів, включаючи першості, вимагає від оргкомітету великого обсягу роботи та відповідальності, оскільки вона повинна відповідати високим стандартам якості та безпеки. Організація спортивної події має значний економічний вплив на місцеву економіку. Зокрема, проведення великих міжнародних змагань збільшує попит на готельні номери, ресторани та інші послуги. Водночас, проведення таких подій може бути дуже дорогим, і, якщо не забезпечити правильне планування та організацію, витрати можуть перевищити прибуток. Крім того, правильно організована першість може мати значний соціальний вплив на місцеву спільноту. Вона може стати джерелом підтримки та мотивації для молоді, а також сприяти розвитку спортивної культури та підвищенню рівня фізичної активності населення. Нарешті, правильне планування та організація діяльності оргкомітету з проведення першості дуже важлива з точки зору безпеки учасників та глядачів. Недоліки в організації можуть призвести до небезпеки для здоров'я та життя учасників та глядачів [30, с. 40].

На сьогоднішній день спортивні заходи, зокрема першості, є одними з найбільш масових та популярних заходів, які залучають увагу великої кількості людей з різних країн світу. Проведення спортивних змагань на різних рівнях, від місцевих до міжнародних, забезпечує зростання популярності спорту та сприяє його розвитку. При цьому організація та проведення першості вимагає від оргкомітету високої кваліфікації та професійності, оскільки процес підготовки та проведення має багато різних етапів та вимагає відповідальності кожного учасника. Наприклад, організаторам необхідно добре розуміти всі аспекти проведення змагань, включаючи розробку та впровадження регламенту змагань, розстановку глядачів та учасників, забезпечення безпеки, здоров'я та комфорту глядачів та учасників, а також

вирішення різноманітних технічних та організаційних проблем. Також необхідно враховувати специфіку кожної першості та відповідати на її особливості, що включає в себе такі аспекти, як розробка та забезпечення відповідної інфраструктури (наприклад, стадіони, готелі, транспорт), забезпечення безпеки в умовах високого рівня конкуренції та виконання вимог технічних регламентів, а також організацію заходів, які підвищують інтерес глядачів та учасників. Також необхідно враховувати особливості проведення першості.

**Мета роботи:** покращення ефективності та результативності процесу планування та організації діяльності оргкомітету з проведення спортивних змагань.

**Завдання роботи:**

1. Дослідження теоретичних аспектів планування та організації спортивних заходів, зокрема першостей з футболу.
  2. Визначення основних етапів та завдань, які повинен виконувати оргкомітет з проведення першості з футболу.
  3. Визначити заходи щодо підвищення ефективності діяльності оргкомітету з планування та організації його діяльності.
  4. Розробити практичні рекомендації щодо вдосконалення процесу планування та організації діяльності оргкомітету з проведення першості.
- Об'єктом дослідження** є процес організації та проведення спортивних першостей з футболу.

**Предметом** дослідження є аналіз процесу планування та організації діяльності оргкомітету з проведення першості з футболу

У ході дослідження було використано наступні методи дослідження:

- 1) аналіз літературних джерел;
- 2) структурно-функціональний метод;
- 3) метод соціологічного дослідження (анкетування);
- 4) методи математичної статистики.

**Наукова новизна роботи:**

Є комплексне вивчення проблеми організації та планування діяльності організаційного комітету з проведення першості. Дана робота дає можливість систематизувати знання з даної теми, а також знайти нові рішення та підходи до планування та організації діяльності комітету.

Наукова новизна даної роботи полягає в тому, що вона дозволяє розглянути проблему організації та планування діяльності організаційного комітету з проведення першості в комплексі, з врахуванням різних аспектів цієї проблеми, що дозволяє знайти більш оптимальні рішення та підходи до вирішення цієї проблеми.

**Практичне значення роботи** полягає в тому, що вона дає можливість знайти нові рішення та підходи до планування та організації діяльності оргкомітету з проведення першості, що дозволить підвищити ефективність організації спортивних заходів та знизити ризики виникнення негативних ситуацій.

**Структура роботи:** робота складається зі вступу, чотирьох розділів, висновків, списку використаних джерел та літератури.

**Взаємозв'язок роботи з планами НДР:** дослідження проведене в рамках теми «Теоретичні та прикладні основи застосування комунікацій у спортивному менеджменті» Зведеного плану НДР НУФВСУ на 2021-2025 рр.

# РОЗДІЛ 1

## ТЕОРЕТИЧНІ АСПЕКТИ ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГКОМІТЕТУ З ПРОВЕДЕННЯ СПОРТИВНИХ ЗМАГАНЬ

### 1.1. Планування і організація як функції менеджменту

Планування - це незаперечна передумова успішної реалізації будь-якого ділового підприємства організації. Як загальна функція управління, планування представляє собою процес попередньої підготовки до майбутніх рішень щодо того, що потрібно робити, ким це повинно бути виконано, як це варто робити і коли це має бути зроблено. Планування - це процес визначення місії та цілей організації, вибору конкретних стратегій для визначення і отримання необхідних ресурсів, а також їх ефективного розподілу з метою забезпечення оптимального функціонування організації у майбутньому (рис. 1.1) [28, с. 15].

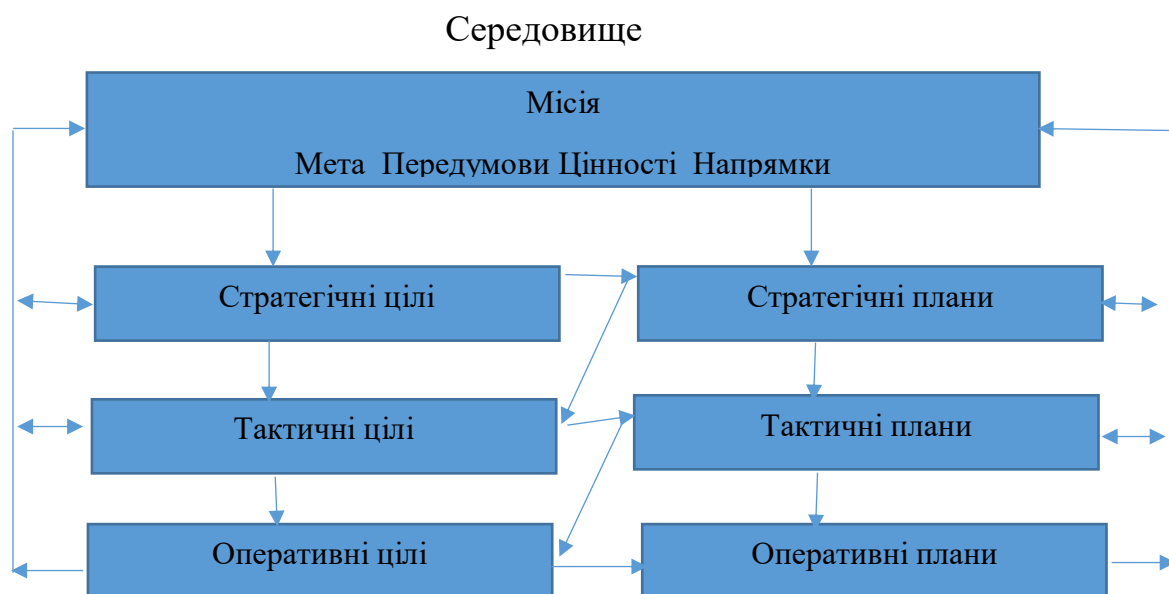


Рис. 1.1. Процес планування

На початковому етапі процесу планування формуються ключові завдання організації, яке відоме як її місія. Місія визначає основну мету, цінності та напрямки діяльності організації і слугує фундаментом для формулювання

стратегічних цілей. Стратегічні цілі та стратегічні плани становлять основу для розробки цілого спектру планів, які розробляються в організації. Організації розробляють різноманітні плани, включаючи стратегічні, тактичні і оперативні [40, с. 124].

Стратегічні плани - це високорівневий документ, що містить стратегічні рішення щодо пріоритетів та послідовності дій, необхідних для досягнення стратегічних цілей. Зазвичай їх розробляють рада директорів та вищі керівники, і вони спрямовані на довгострокову перспективу, часто на 5 років і більше [30, с. 40].

Тактичні плани - це плани, спрямовані на виконання окремих аспектів стратегічного плану. Вони використовуються вищим і середнім керівництвом та мають короткий горизонт планування, зазвичай від 1 до 5 років. Тактичні плани концентруються на конкретних об'єктах планування і специфіку виконавчої діяльності, відмінно від загальної стратегічної орієнтації.

Оперативні плани (також відомі як поточні або операційні) - це плани, які зосереджені на виконанні тактичних планів для досягнення оперативних цілей. Їх розробляють менеджери середнього і нижчого рівня. Ці плани орієнтовані на короткострокові завдання та мають обмежену область застосування, кожен з них охоплює невелику сферу діяльності. Оперативні плани зазвичай розглядаються на термін від кількох місяців до 1 року [38, с. 1367].

Організація формує різноманітні типи оперативних планів, які сприяють досягненню оперативних цілей. Загалом, існують два види планів - тимчасових і сталі.

Плани тимчасового використання розробляються для виконання дій, які не мають наміру повторюватися у майбутньому. Один із найвідоміших представників таких планів - програма та проект [41, с. 145].

Програма - це план, що включає в себе низку заходів, призначених для досягнення певних цілей. Вона може включати визначення процедур,



необхідних для запуску нової продукції, відкриття нового заводу або зміни місії компанії.

Проект схожий на програму, але має менший охоплення і меншу складність. Він може бути частиною програми або окремим планом. Проекти також є планами, які використовуються для впровадження нового продукту або додавання нових функцій до існуючого виробу [9, с. 138].

Цілі організації - це загальні довгострокові орієнтири, які визначають те, до чого персонал організації прагне досягти.

Стратегічні цілі - це цілі, поставлені вищим менеджментом організації, які акцентують увагу на загальних питаннях.

Тактичні цілі встановлюються середнім менеджментом організації і визначають, які кроки потрібно вжити для досягнення стратегічних цілей, які вони підтримують.

Оперативні цілі формулюються нижчим рівнем менеджменту і пов'язані з короткостроковими завданнями, необхідними для виконання тактичних цілей.

Після формулювання цілей організації, керівництво розпочинає процес стратегічного планування. Перший крок у цьому процесі включає аналіз як зовнішнього, так і внутрішнього середовища [42, с. 34].

На даному етапі використовуються різні методи дослідження, такі як порівняння, експертна оцінка, системний аналіз, статистичні та соціологічні методи дослідження, а також врахування загального думку споживачів і т. д.

Оцінка та аналіз факторів зовнішнього середовища включає в себе дослідження факторів, які впливають на організацію, як прямо, так і опосередковано. Прямий вплив охоплює такі аспекти, як постачальники ресурсів, споживачі товарів і послуг, нормативні акти у сфері державного регулювання, конкуренти, громадські організації та власники. Опосередкований вплив включає фактори, такі як стан економіки, міжнародні аспекти, політичні умови, науково-технічний прогрес, соціокультурні та екологічні чинники [20, с. 127].

Оцінка та аналіз факторів внутрішнього середовища передбачає дослідження внутрішніх параметрів організації, таких як персонал, цілі, технології, завдання, структура та ресурси. Цей аналіз здійснюється через вивчення фінансового стану, обліку, нормування та оплати праці, культурного рівня організації, управлінської ефективності та можливостей організації на ринку, включаючи маркетингові дослідження [43, с. 27].

Одним із найбільш поширених методів аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища організації є SWOT-аналіз. SWOT - це скорочення від перших літер англійських слів, що означають сильні сторони (Strengths), слабкі сторони (Weaknesses), можливості (Opportunities) та загрози (Threats). Цей метод полягає у виявленні сильних і слабких аспектів організації, а також визначенні можливостей та загроз зовнішнього середовища, аналізі їхнього впливу на діяльність організації [23, с. 145].

Оцінка сильних і слабких сторін зосереджує увагу на внутрішніх факторах, що впливають на організацію, тоді як аналіз можливостей та загроз вимагає вивчення зовнішнього середовища, в якому діє організація.

Сильні сторони організації представляють собою переваги та компетенції, що дозволяють організації досягати своїх цілей.

Слабкі сторони організації відображають обмеження та недоліки, які можуть заважати вибору та реалізації стратегії, необхідної для виконання місії організації.

Організування - це процес створення структури підприємства, яка сприяє ефективному співробітництву між працівниками для досягнення цілей організації [44, с. 189].

Ця функція менеджменту включає наступні структурні та функціональні аспекти:

Розподіл обсягу роботи між різними підрозділами (департаменталізація).

Створення зв'язків та взаємодії між різними підрозділами, а також між різними рівнями повноважень і відповідальності.

Організування базується на трьох ключових поняттях:

Делегування, що означає передачу завдань і повноважень особі, яка приймає на себе відповідальність за їх виконання.

Відповідальність, яка полягає в зобов'язанні приймати рішення та нести відповідальність за якість їх виконання.

Повноваження, що представляють собою обмежене право використовувати ресурси організації та керувати зусиллями підлеглих працівників для досягнення встановлених завдань.

Повноваження надаються конкретній посаді, а не особі, яка займає цю посаду, що означає, що при зміні робочого місця особа втрачає повноваження попередньої посади і отримує повноваження нової [39, с. 29].

За характером делегування можна виділити два типи повноважень: лінійні та функціональні. Лінійні повноваження передаються безпосередньо від вищого рівня керівництва до підлеглих, і подальше їх розподілення між іншими підлеглими здійснюється впродовж цієї лінії. Ці повноваження ґрунтуються на офіційному праві та дозволяють керівникові приймати рішення та виносити накази, враховуючи закони, положення, стандарти, інструкції тощо, і навіть без попереднього затвердження вищими керівниками.

Делегування лінійних повноважень призводить до формування ієрархії рівнів управління на підприємстві, що називається скалярним управлінням. Закінчена ієрархія представляє собою скалярний ланцюг або ланцюг командування. Прикладами можуть бути ієрархія військових звань, рівні наукових ступенів, ранги в державних службах тощо.

Функціональні (або штабні) повноваження передаються менеджером вищого рівня управління, який відповідає за певну функцію управління, менеджеру на нижчому рівні управління, який відповідає за аналогічну функцію [45, с. 128].

Таким чином, планування є важливою функцією менеджменту, що передуює реалізації будь-якого ділового починання організації. Цей процес включає формулювання місії та цілей організації, вибір стратегій та розподіл ресурсів для досягнення цих цілей.

Організація також є важливою функцією менеджменту, і вона полягає в створенні ефективної структури підприємства, що сприяє співпраці працівників для досягнення цілей організації.

У процесі організації важливими аспектами є розподіл роботи між підрозділами, встановлення взаємозв'язків між ними та делегування повноважень, відповідальності і прав [36, с. 110].

Планування і організація є взаємопов'язаними функціями менеджменту і відіграють ключову роль у досягненні стратегічних і оперативних цілей організації.

Для ефективного планування та організації важливо провести аналіз як зовнішнього, так і внутрішнього середовища організації, використовуючи методи, такі як SWOT-аналіз, щоб визначити сильні та слабкі сторони, можливості та загрози [46, с. 82].

Лінійні та функціональні повноваження відіграють важливу роль у структуруванні взаємозв'язків ієрархії в організації, спрощуючи процес прийняття рішень та виконання завдань.

Загалом, планування і організація є важливими елементами успішного управління організацією, які допомагають досягти поставлених цілей та ефективно виконувати завдання.

## **1.2. Підходи до організації і планування діяльності організації фізкультурно-спортивної сфери**

Функції управління - це конкретні види діяльності, спрямовані на розв'язання різноманітних і складних завдань щодо взаємодії окремих структурних підрозділів організації. Ці функції вимагають виконання великого комплексу конкретних заходів. Зміст та характер функцій управління залежать від типу організації (бізнесова, адміністративна, суспільна, освітня і т. д.), її розмірів, сфери діяльності (виробництво, надання послуг), рівня у ієрархії управління, функціональних обов'язків всередині організації (виробництво, маркетинг, кадри, фінанси) [37, с. 105].

Цикл управління в контексті конкретних умов діяльності кожного підприємства визначається діями управлінського персоналу. Ці дії включають в себе:

1. Визначення цілей: Спільно з командою визначаються основні цілі і завдання організації, які необхідно досягти.
2. Стратегічне планування: Розробка стратегій і тактик для досягнення цілей, включаючи аналіз ринку та конкурентних переваг.
3. Планування завдань: Визначення конкретних завдань і завдань для реалізації стратегій.
4. Вибір методів управління: Визначення ефективних методів і інструментів для досягнення поставлених завдань.
5. Організація і контроль: Створення структури, розподіл завдань та контроль за реалізацією.
6. Аналіз і оцінка: Оцінка результатів виконання завдань та аналіз ефективності рішень.
7. Управління персоналом і комунікаціями: Робота з командою та забезпечення комунікації всередині організації.
8. Управління ризиками та вирішення проблем: Виявлення і управління ризиками, а також вирішення виникаючих проблем.
9. Постійне вдосконалення: Процес постійного вдосконалення стратегій і методів управління [29, с. 532].

Ці функції управління є важливими для забезпечення ефективного функціонування організації та досягнення її цілей.

Функції управління в галузі фізичної культури і спорту представляють собою напрями управлінської діяльності, спрямовані на здійснення управлінського контролю. Основні функції управлінської діяльності включають:

1. Організація: Ця функція передбачає створення або поліпшення систем та процесів відповідно до змінних умов, які внутрішньо і зовнішньо впливають на організацію.

2. Планування: Спрямоване на розробку різних планів, ця функція створює умови для цілеспрямованого та пропорційного розвитку об'єкта управління.

3. Мотивація: Включає в себе створення системи стимулів, які підтримують співробітників в активній та ефективній роботі, відповідно до розроблених планів.

4. Контроль: Ця функція включає в себе спостереження за ходом процесів в об'єктах управління, порівняння результатів з програмою, виявлення відхилень та їх аналіз.

5. Координація (фінансування, підготовка кадрів): Спрямована на забезпечення неперервності управлінських процесів та досягнення узгодженості між різними частинами організації [13, с. 145].

Отже, основні функції управління в галузі фізичної культури і спорту взаємопов'язані і складають єдиний механізм управлінського контролю, спрямований на досягнення поставлених цілей.

Принципи управління в фізичній культурі та спорті визначають основні принципи, правила та стандарти поведінки, якими керуються керівники та органи управління в процесі своєї діяльності. Основні принципи управління в цій сфері включають [47, с. 24]:

1. Принцип єдиноначальності: Ця концепція підкреслює важливість встановлення чіткого та повного зв'язку між керівниками і підлеглими. Відповідний ступінь співробітництва зменшує ймовірність отримання різних та суперечливих директив та підвищує персональну відповідальність за результати роботи.

2. Принцип безумовної відповідальності: Ця ідея наголошує на тому, що відповідальність є обов'язком і не може бути переданою іншій особі. Ні один керівник не може уникнути відповідальності за дії своїх підлеглих, після того, як їм надано відповідні повноваження.

3. Принцип паритету повноважень і відповідальності: Визначає, що обсяг відповідальності має відповідати обсягу делегованих повноважень, щоб досягти балансу між ними.

4. Принцип делегування повноважень: Повноваження, надані окремим керівникам, повинні бути достатньою для досягнення очікуваних результатів.

5. Принцип діапазону управління: Визначає, що кожна управлінська посада має свою граничну кількість співробітників, якими може ефективно керувати одна людина. Ця цифра може змінюватися в залежності від обставин і впливу на час, необхідний для ефективного управління.

6. Принцип прямого керівництва: Цей принцип визначає, що безпосередні контакти керівника з підлеглими сприяють кращому навчанню, обміну ідеями та вирішенню проблем.

7. Принцип відповідності завдань: Вказує на те, що завдання окремих осіб і структурних підрозділів повинні доповнювати одне одного та спільно формувати систему цілей організації.

8. Принцип науковості: Закликає побудувати систему управління на наукових даних, використовуючи індивідуальний підхід до кожного об'єкта впливу, а також проводячи критичну оцінку ефективності прийнятих рішень та використовуючи сучасні методи обробки управлінської інформації [10, с. 89].

Організація і планування в фізкультурно-спортивній сфері вимагає специфічного підходу, оскільки вона має свої особливості та завдання. Ось декілька підходів до організації і планування діяльності організацій в цій сфері:

1. Стратегічне планування: У фізкультурно-спортивних організаціях важливо визначити місію та довгострокові цілі. Стратегічне планування визначає, який напрямок розвитку буде обрано і яким чином будуть досягнуті ці цілі. Воно включає в себе аналіз ринку, визначення конкурентних переваг та розробку стратегій розвитку [48, с. 532].

2. Оперативне планування: Цей підхід орієнтований на планування конкретних подій і подібний до тактичного планування. Оперативне планування включає в себе розробку графіків тренувань, розкладу змагань та інших подій.

3. Маркетинг і розвиток спорту: Для фізкультурно-спортивних організацій важливо використовувати маркетингові стратегії для залучення спортсменів, спонсорів та глядачів. Це може включати в себе рекламу подій, партнерські угоди та розвиток бренду [49, с. 40].

4. Фінансове планування і управління бюджетом: Важливо розробляти бюджети для фізкультурно-спортивних проектів та ефективно управляти фінансами. Це дозволяє забезпечити фінансову стабільність та розвиток організації.

5. Розробка програм і тренувань: Для тренерів і спортсменів важливо мати детально розроблені тренувальні програми, які відповідають конкретним цілям та потребам. Планування тренувальних процесів включає в себе визначення об'єму та інтенсивності навантажень, а також моніторинг прогресу.

6. Управління ресурсами і інфраструктурою: Фізкультурно-спортивні організації повинні ефективно використовувати ресурси, такі як спортивні споруди, обладнання та людські ресурси. Це включає в себе планування ремонтів та підтримки спортивних об'єктів.

7. Співпраця зі спонсорами і громадськістю: Організації в фізкультурно-спортивній сфері також мають планувати та управляти відносинами зі спонсорами, медіа та громадськістю для забезпечення підтримки та фінансового розвитку [19, с. 58].

Загалом, організація і планування в фізкультурно-спортивній сфері вимагає ретельного аналізу, стратегічного мислення та управління різними ресурсами з метою досягнення спортивних та організаційних цілей.

Планування не є окремим подією, але представляє собою постійний процес з двох основних причин. По-перше, організації періодично



встановлюють нові цілі або уточнюють старі, і для досягнення їх потрібне планування. По-друге, зміни в навколишньому середовищі спонукають до постійного планування або коригування планів [50, с. 135].

Під плануванням розуміється процес визначення майбутніх обсягів роботи та необхідних зусиль. Це також включає розподіл завдань між виконавцями, визначення часу і методів виконання завдань, встановлення очікуваних показників і майбутнього стану об'єктів управління.

Головні складові процесу планування включають:

1. Визначення цілей та завдань: Це включає визначення конкретних цілей і робочих завдань, які необхідно досягти в майбутньому.

2. Складання переліку операцій: Визначення послідовності операцій, необхідних для досягнення встановлених цілей і вирішення завдань.

3. Ресурсне забезпечення: Визначення ресурсів, таких як кадри і матеріально-технічні ресурси, необхідних для виконання визначених завдань.

4. Організація виконання: Встановлення послідовності та одночасного виконання дій для забезпечення досягнення поставлених завдань.

5. Контроль діяльності: Спостереження та оцінка отриманих результатів порівняно з бажаними [11, с. 120].

Отже, планування є важливим ітеративним процесом, що включає багато етапів для забезпечення ефективного управління та досягнення поставлених цілей.

Принципи планування: реальність, оптимальність та своєчасність.

У сучасних умовах ринкових відносин великого значення набуває обрана стратегія дій, що описується як стратегічне планування.

Стратегічне планування - це комплекс дій і прийняття рішень, спрямований на розробку конкретних стратегій для досягнення поставлених цілей. Це докладний і всебічний план, створений з метою забезпечення виконання місії організації та досягнення її цілей [51, с. 90].

Процес стратегічного планування включає наступні етапи:

1. Визначення конкретних цілей: Цілі повинні бути конкретними, вимірюваними, орієнтованими у часі (довгостроковими або короткостроковими), реалістичними та згідними одна з одною.

2. Аналіз зовнішнього середовища і виявлення обмежень: На цьому етапі проводиться оцінка факторів зовнішнього середовища та визначення обмежень, таких як економічні, політичні та ринкові фактори, які можуть вплинути на досягнення цілей.

3. Розробка альтернатив і критеріїв виконання: На цьому етапі вивчається, якими можуть бути шляхи переходу від поточного стану до майбутнього. Сучасна теорія управління розглядає кілька альтернатив: обмеження зростання, зростання, скорочення і поєднання [1, с. 58].

Обмеження зростання вибирається, коли керівництво задоволено поточним станом організації та її показниками і не прагне до змін. Це найпростіший та найзручніший варіант стратегічного планування.

Зростання представляє собою другий варіант, який часто обирають організації, і полягає в підвищенні показників діяльності. У фізкультурних організаціях це може включати збільшення кількості співробітників, розвиток матеріально-технічної бази, впровадження нових видів фізкультурно-оздоровчих послуг, збільшення кількості учасників та масових заходів і т. д.

Скорочення, навпаки, є рідкісним вибором організацій і часто вважається «стратегією останнього способу» [52, с. 276].

Поєднання - це альтернатива розвитку, яку можуть обирати великі організації, що функціонують у різних сферах фізкультурного руху. Тут розглядається можливість комбінування будь-яких з трьох альтернатив, зазначених вище.

Обрана альтернатива повинна бути обґрунтованою, і для цього важливо встановити критерії виконання. Критерії допомагають вибрати найкращий варіант серед всіх можливих. Вони повинні бути узгоджені з цілями організації та відповідати соціальним нормам і законам. Критерії можуть бути як кількісними, так і якісними: кількість осіб, залучених до занять; склад

тренувальних груп; рівень спортивних результатів; кількість спортсменів, яких підготував один тренер; стан здоров'я, трудові травми, рівень фізичної активності і т. д.

Вибір альтернативи здійснюється на основі отримання найвищої оцінки за критерієм виконання. Останній етап планування - це формування та затвердження планувальних документів [53, с. 50].

Організація - це функція управління, яка включає в себе розподіл робіт між окремими працівниками та їх групами, а також координацію їх діяльності.

Організація - це процес створення структури та встановлення відносин, необхідних для досягнення ефективних результатів у роботі та досягнення поставлених цілей. Виконання функції «організація» реалізується через організаційну діяльність. Організаційна діяльність - це процес, за допомогою якого керівник усуває невизначеність, безлад та конфлікти між працівниками стосовно роботи та повноважень, створюючи сприятливе середовище для їх спільної діяльності [54].

Основними елементами організаційного процесу (організаційної діяльності) є:

1. Розподіл праці: розподіл загальної роботи в організації на окремі частини, які можуть бути виконані окремими працівниками відповідно до їх кваліфікації та здібностей.

2. Групування робіт та видів діяльності у певні блоки (групи, відділи, сектори тощо) - департаменталізація.

3. Підпорядкування кожної такої групи під керівництво, яке надає необхідні повноваження (делегування повноважень).

4. Визначення кількості працівників, які безпосередньо підпорядковані даному керівництву (встановлення діапазону контролю).

5. Забезпечення вертикальної та горизонтальної координації робіт та видів діяльності (створення механізмів координації) [2, с. 125].

Організаційний процес - це складний вид діяльності, оскільки він передбачає вибір рішення серед численних можливих альтернатив, кожна з

яких має свої переваги та недоліки. Кінцевим результатом організаційної діяльності є формування організаційної структури [55, с. 40].

Фахівці теорії управління розглядають функцію «організація» з двох основних точок зору:

1. Встановлення взаємовідносин та повноважень.
2. Поділ організації на підрозділи та побудова (або перебудова) структури.

Для встановлення взаємовідносин та повноважень використовується засіб, відомий як «делегування». Делегування означає передачу завдань та повноважень особі, яка буде їх виконувати. Це важливий акт, який перетворює людину в керівника. Для кращого розуміння концепції делегування, слід розглянути поняття відповідальності та повноважень [56, с. 156].

Відповідальність включає в себе обов'язки виконувати завдання та нести відповідальність за їх успішне вирішення. Фактично, відповідальність не може бути повністю делегованою керівником підлеглому. Наприклад, за порушення законодавства та інструкцій щодо фінансових справ у фізкультурній організації, перш за все, несе відповідальність її керівник, хоча, безумовно, головний бухгалтер також буде притягнутий до відповідальності [57, с. 91].

Повноваження представляють собою обмежене право використовувати ресурси організації та зусилля її співробітників для виконання конкретних завдань. Повноваження делегуються посаді, а не особі, яка обіймає посаду у даний момент. Це відображено у старому військовому вислові про те, що «честь віддається мундиру, а не людині». Всередині організації, за допомогою правил та посадових інструкцій, визначаються межі повноважень. Чим вища посада, тим більше повноважень має особа, яка її обіймає. В практиці можуть виникати ситуації, коли особа переходить межі своїх повноважень. Такий перехід може бути як позитивним, так і негативним заходом [32, с. 90].

Таким чином, організація є важливою функцією управління, яка включає в себе встановлення взаємовідносин та повноважень між співробітниками та підрозділами організації.

Делегування є ключовим інструментом для встановлення цих взаємовідносин та повноважень. Воно полягає в передачі завдань і повноважень особам, які відповідатимуть за їх виконання [58, с. 34].

Відповідальність та повноваження - це два важливі аспекти делегування. Відповідальність включає обов'язки і відповідальність за їх виконання, і вона не повністю передається іншій особі. Повноваження, з іншого боку, представляють собою право використовувати ресурси організації для виконання завдань і їх обмежене передача посаді, а не конкретній особі.

Організаційна діяльність включає в себе розподіл праці, групування робіт, підпорядкування груп керівникам, визначення кількості підлеглих та забезпечення координації робіт і діяльності [33, с. 276].

Організаційний процес є складним завданням, оскільки вимагає вибору найкращих альтернатив для досягнення мети організації та створення відповідної структури.

Управління організацією вимагає розуміння та ефективного використання делегування, відповідальності та повноважень для досягнення стратегічних цілей.

### **1.3. Особливості планування та організації діяльності оргкомітету спортивних змагань**

Планування та організація діяльності оргкомітету спортивних змагань мають свої особливості, оскільки це складний та відповідальний процес. Основні особливості цих процесів включають такі аспекти:

1. Подія орієнтована на час: Спортивні змагання мають чітко визначений термін проведення, що вимагає точного та дотримання графіка підготовки і події.
2. Сезонність: Багато видів спорту мають свій сезон, тому оргкомітет повинен враховувати сезонні коливання та особливості у плануванні та організації.

3. Різноманітність видів спорту: Різні види спорту вимагають різних підходів до організації та планування. Наприклад, оргкомітет для легкої атлетики матиме інші потреби, ніж для зимових видів спорту, таких як лижні гонки.

4. Безпека та медичне обслуговування: Забезпечення безпеки учасників та глядачів є однією з найважливіших задач оргкомітету. Медичне обслуговування також має велике значення для надання невідкладної допомоги у випадку травм або непорозумінь [59, с. 1367].

5. Маркетинг та просування: Спортивні змагання вимагають великого обсягу рекламної роботи та просування, оскільки успішність події може залежати від кількості глядачів та спонсорів.

6. Публічна підтримка: Залучення громадськості та місцевих органів до організації та підтримки спортивних подій може виявитися ключовим для їх успіху.

7. Координація з учасниками: Оргкомітет повинен спілкуватися та координувати свою роботу з учасниками, тренерами, арбітрами та іншими сторонами.

8. Бюджет і фінанси: Оргкомітет повинен ретельно планувати та керувати бюджетом, щоб забезпечити фінансову стабільність та достатні ресурси для проведення події.

9. Логістика: Транспортування спортивного обладнання, організація житла та харчування для учасників і гостей - це лише деякі аспекти логістики, які потрібно враховувати [34, с. 58].

10. Планування для непередбачуваних обставин: Оргкомітет повинен бути готовий до непередбачуваних ситуацій, таких як зміни в погоді, медичні випадки або технічні проблеми.

Спортивні змагання є важливою складовою частиною педагогічного процесу, направленою на виховання фізично розвиненої, вольової і загартованої молоді.

Змагання є найбільш дієвим засобом перевірки роботи будь-якої фізкультурної організації, педагогічної майстерності викладацьких і тренерських кадрів, обміну передовим досвідом кращих спортсменів, розповсюдження сучасної високої техніки легкоатлетичних вправ і найбільш довершених методів тренування [7, с. 42].

Змагання підвищують інтерес до систематичних занять легкою атлетикою, яка є популярним та найбільш масовим видом спорту в світі.

Залежно від задач і умов визначення переможців змагання класифікуються як:

- особисті, в яких визначаються місця всіх учасників (відповідно до віку, статі, спортивній кваліфікації) в кожному виді програми;
- особисто-командні, у яких визначаються одночасно особисті і командні результати учасників даних змагань;
- командні, в яких визначаються тільки місця, зайняті командами.

Командний характер носять матчеві зустрічі між командами спортивних установ, міст, районів, областей, республік, країн та ін.

- колективні змагання, в яких місця організацій, які беруть участь, визначаються по сумі місць, зайнятих декількома командами (дорослих, юніорів, хлопців, чоловіків, жінок і ін.).

По характеру проведення змагання бувають:

- офіційна першість, в якій розігрується звання чемпіона даної спортивної організації, району, міста, області, краю, республіки, країни, континенту або світу. Такі змагання діляться на відомчі і територіальні.

Постійне зростання результатів вимагає сучасного підходу до організації і проведення змагань. До першорядних вимог організації змагань відноситься: створення сприятливих умов для учасників, суддів і глядачів; оперативне забезпечення інформаційними матеріалами; наявність сучасного спортивного інвентарю; технічного устаткування для суддівського апарату і всіх служб, що працюють на змаганнях. Найбільш сприятливими умовами для учасників є:

- створення якнайкращих можливостей для проведення своєчасної і якісної розминки перед стартом;
- дотримання графіку змагань; об'єктивне суддівство;
- доброзичливість суддів і обслуговуючого персоналу;
- наявність сучасного інвентарю і обладнання;
- повна і своєчасна інформація;
- для суддів - добре обладнані місця для роботи; сучасна допоміжна техніка (у тому числі і оргтехніка);
- для глядачів - зручність спостереження за ходом змагань; своєчасна повна і наочна інформація;
- для преси - максимум зручності в роботі;
- своєчасна і точна інформація [60, с. 29].

В системі фізичного виховання і спорту сформувалася злагоджена система спортивних змагань. В залежності від цільового призначення змагання підрозділяються:

- 1) першості, в яких визначається чемпіон;
- 2) відбірні змагання з метою виявлення сильніших спортсменів для комплектування збірної команди;
- 3) контрольні змагання під час проведення навчально-тренувального процесу;
- 4) масові змагання з метою здати державні тести і нормативи підготовленості населення України;
- 5) показові змагання для популяризації різних видів спорту, у тому числі і легкої атлетики [21, с. 89].

За формою організації розрізняють такі види змагань:

- 1) закриті змагання, у яких приймають участь спортсмени тільки одного колективу;
- 2) відкриті змагання, в яких можуть приймати участь команди, або окремі спортсмени інших колективів, повноправно змагаючись за призові місця, медалі та інше;



3) товариські (матчеві) зустрічі – змагання за попередньою домовленістю між командами;

4) заочні змагання між класами, школами, спортивними клубами, містами та інше.

За умовами заліку змагання підрозділяються на особисті, командні, особисто-командні [22, с. 107].

1) В особистих змаганнях технічні результати зараховуються кожному учаснику і визначається його місце в змаганнях.

2) В командних змаганнях технічні результати окремих учасників і естафетних команд зараховуються команді в цілому і визначають її місце у змаганнях.

3) В особисто-командних змаганнях технічні результати зараховуються як кожному учасникові, так і команді [4, с. 11].

Визначення переможців в командній першості може проводитись різними способами:

1) за найменшою сумою місць, зайнятих учасниками в усіх видах змагань;

2) за найбільшою сумою очок;

3) за найменшою сумою часу в тих видах легкої атлетики, де спортивний результат визначається за цим показником. – в цьому разі підсумовується час всіх учасників змагань (марафон, спортивна ходьба, крос).

4) за таблицями очок. В цих випадках всі можливі результати змагань переведені в очки, команда – переможець визначається за найбільшою сумою очок всіх залікових учасників [15, с. 12].

В залежності від масштабу змагання діляться на районні, міські, обласні, республіканські, міжнародні. В залежності від віку учасників – дитячі, юнацькі, юніорські, для молоді, для дорослих, для ветеранів.

Характер змагання в кожному окремому випадку визначається положенням про конкретне змагання.

Щоб змагання пройшли організовано, цікаво і захоплююче, принесли радість глядачам, учасникам і організаторам, треба прикласти немало сил,

енергії, досвіду, знань багатьох фахівців: працівників спортивних комітетів і рад, спортивних товариств та відомств, спортивних баз і стадіонів, редакцій газет і журналів [17, с. 18].

Спортивні змагання проводяться відповідно до річних календарних планів, які затверджуються найвищим органом провідної організації, як-то: колегією Комітету з фізичної культури і спорту (де немає колегії – головою комітету), президією спортивного товариства, правлінням спортивного клубу. В плані наводиться назва та категорія змагань, термін та місце їх проведення, прізвище призначеного керівника змагань [61, с. 306].

Кожна спортивна установа, починаючи від колективу фізкультури, складає свій річний календар змагань. Свій календар складають міжнародна, європейська, національна і обласна любительські федерації легкої атлетики.

Планування змагань сприяє регулярному проведенню навчально-тренувальної роботи у всіх ланках фізкультурного руху і залученню до занять спортом широких мас населення, підвищення їх спортивної підготовленості. Календарне планування дозволяє колективам фізичної культури і окремим спортсменам за наявності високих спортивних результатів брати участь у змаганнях будь-якого масштабу.

На підставі календарного плану спортивних змагань розраховуються необхідні для проведення асигнування.

Положення про змагання є основним документом, який регламентує умови і порядок проведення змагань. Кожний розділ цього положення повинен бути ретельно продуманим і чітко викладеним. Положення складається на основі календарного плану і правил змагань з виду спорту і розсилається організаціям, що приймають участь у них не пізніше чим за місяць до проведення змагань [18, с. 51].

Положення про змагання містить наступні розділи:

- а) мета і завдання;
- б) місце і час проведення;
- в) керівництво змаганням;

- г) організації, які беруть участь у змаганнях, і учасники змагання;
- д) програма змагання (бажано за днями і часами);
- е) порядок і умови визначення особистої і командної першості (система заліку і оцінки);
- ж) нагородження переможців;
- з) умови прийому організацій і учасників;
- й) строки і умови представлення заявок.

Для здійснення комплексу заходів щодо організації, підготовки і проведення змагань високого рангу (міжнародні зустрічі, чемпіонати України та ін.) організація, що проводить змагання, створює організаційний комітет, а при проведенні інших змагань - робочі групи. До роботи в них притягуються працівники спортивних організацій (комітетів, спортивних товариств, спортклубів, колективів фізкультури), а також представники громадських органів, спонсори, ветерани спорту. Діяльність організаційних комітетів (робочих груп) здійснюється згідно плану, в який включаються заходи щодо організації та проведення змагань. У організаційному комітеті доцільнестворення комісій, на які покладається реалізація заходів щодо того або іншого розділу плану [6, с. 118].

Комісії організаційного комітету чемпіонату і здійснювані ними заходи:

1. Комісія зі спортивних споруд і об'єктів технологічного забезпечення:
  - контроль за виконанням спортивно-технологічних вимог при проектуванні, реконструкції спортивних споруд, призначених для проведення чемпіонату, а також для використання в після змагальний період;
  - координація і контроль діяльності різних організацій, які беруть участь в проектуванні, будівництві і підготовці спортивних споруд до змагань;
  - контроль за підготовкою спортивних споруд, призначених для проведення чемпіонату (стадіон, сектори для метання спису, диску, молоту, штовхання ядра) [8, с. 12].

2. Комісія з прийому і розміщення:

- підготовка і організація прийому і розміщення офіційних осіб, учасників змагань, журналістів і туристів, що прибувають на чемпіонат;

- розробка програм перебування в країні офіційних осіб, журналістів, учасників, туристів;

- підготовка і організація відправки офіційних осіб, журналістів, учасників, туристів [20, с. 225].

### 3. Комісія з комунального, побутового обслуговування і торгівлі:

- підготовка підприємств комунально-побутового обслуговування в районі мешкання учасників, суддів, туристів;

- організація комунально-побутових послуг учасникам, офіційним особам, журналістам, туристам;

- організація торгівлі в місцях проведення змагань і проживання учасників і гостей;

### 4. Комісія з медичного обслуговування:

- організація медико-санітарного обслуговування чемпіонату;

- організація пункту антидопінгового контролю.

### 5. Комісія з транспорту:

- доставка до місць змагань і обслуговування в дорозі учасників, офіційних осіб, журналістів, гостей, туристів;

- забезпечення транспорту для екскурсій по місту;

- забезпечення обслуговування чемпіонату необхідним транспортом.

### 6. Комісія з безпеки і громадського порядку:

- планування і організація заходів щодо забезпечення безпеки та громадського порядку в місцях проведення змагань і мешкання учасників, офіційних осіб, журналістів, туристів [3, с. 44];

- забезпечення пожежної безпеки на вказаних об'єктах;

- забезпечення безпеки дорожнього руху в місті і місцях, призначених для відвідин учасниками, офіційними особами і гостями чемпіонату.

### 7. Комісія з організації харчування:

- підготовка підприємств харчування і торгівлі до обслуговування чемпіонату;
- організація харчування учасників чемпіонату, офіційних осіб, журналістів і туристів, прибулих на чемпіонат;
- організація харчування учасників, суддів, офіційних осіб в готелі і на стадіоні.

#### 8. Комісія з проведення змагань - суддівська колегія:

- здійснення програмної і спортивно-технічної сторони підготовки та проведення змагань, зокрема розробка програми технічного регламенту, урочистих і офіційних церемоній чемпіонату, а також структури, складу, матеріально-технічного забезпечення суддівської колегії і інших служб;
- сумісна участь з відповідними комісіями в розробці пропозицій, рекомендацій і висновків за завданнями і планами робіт, пов'язаних з підготовкою і проведенням змагань (зв'язок, радіомовлення і телебачення, комплекс суддівсько-інформаційної апаратури, транспорт і ін.) [5 с. 51];
- випуск відповідної офіційної документації.

#### 9. Комісія із зв'язку, телебачення і радіомовлення:

- підготовка радіо і телеканалів для трансляції змагань на територію України і за її межі;
- організація обслуговування всіх осіб, що беруть участь в заходах чемпіонату, засобами міжнародного, міжміського і міського телефонного зв'язку; вільного доступу до всесвітньої мережі Інтернет;
- експлуатація інформаційно-комп'ютерного центру, прес-центру і комплексу суддівсько-інформаційної апаратури;
- підготовка кадрів експлуатаційників інформаційно-комп'ютерного центру і комплексу суддівсько-інформаційної апаратури;
- підготовка і забезпечення телетрансляції з чемпіонату телекомпаніями і організаціями України і зарубіжних країн;
- забезпечення внутрішньою відеоінформацією визначеного контингенту суддів і офіційних осіб чемпіонату.

10. Комісія з пропаганди і агітації [16, с. 45]:

- проведення пропагандистсько-роз'яснювальної роботи до початку чемпіонату (за 3-5 місяців) на підприємствах, в установах, учбових закладах міста;

- випуск наочної і друкарської пропаганди (афіші, плакати, програми, листівки і ін.);

- оформлення, стадіону, місць мешкання, харчування, вулиць міста засобами наочної агітації;

- підготовка і проведення виступів по радіо, телебаченню, в пресі організаторів змагань, спортсменів, тренерів;

- організація і проведення прес-конференцій.

Робота організаційного комітету складається з ряду великих розділів.

Діяльність керівника з змагань можна розділити на чотири етапи.

Тривалість кожного етапу, послідовність і об'єм організаторської діяльності зумовлюється рівнем змагань, кількістю видів програми і чисельністю учасників.

I етап - попередньої підготовки – триває 3-6 місяців до змагань. Етап попередньої підготовки змагань рівня Олімпійських ігор, чемпіонатів світу та Європи займає значно більший період – від 1 до 4 років [12, с. 107].

II етап підготовки - передзмагальний – триває 10-15 днів до змагань.

III етап - безпосереднього проведення змагання – включає 1-3 дні до початку змагання і, безпосередньо, дні проведення змагання.

IV етап - післязмагальний – це 2-3 дні після змагання.

На етапі попередньої підготовки основними задачами керівника змагання є:

- 1) вивчення положення про дане змагання (терміни і місце проведення змагань, кількість видів програми, кількість днів проведення змагання, чисельний склад учасників в кожному виді програми і загальна чисельність учасників і команд) [13, с. 38];

2) перевірка придатності спортивної бази (стан бігових доріжок і секторів стадіону, наявність інвентарю і обладнання, стан підсобних приміщень, наявність і стан зон розминок і ін.), а також безпосередня участь в складанні плану-графіка проведення робіт по підготовці стадіону до змагань;

3) вивчення кошторисних витрат на проведення даного змагання, особливо питань, що стосуються чисельного складу суддів, зокрема іногородніх, а також коштів на придбання нагородної атрибутики, комп'ютерних і канцелярських ;

4) участь в створенні і роботі організаційного комітету або робочої групи. У рішенні комплексу питань діяльності оргкомітету належна увага приділяється підготовці стадіону, оснащенню його інвентарем, інформаційною апаратурою, розмножувальною технікою, застосуванню в змаганні комп'ютерної техніки, комплектації суддівського апарату, рекламним заходам та ін.;

5) участь в роботі штабу по підготовці і проведенню змагання. Створення такого органу управління виправдане. У його склад входять: керівник (представник) організації, яка проводить змагання, керівники служб даної організації (господарська, транспортна, рекламна), голова федерації (секції) і суддівської колегії (групи), керівник змагань. Діяльність штабу повинна бути направлена на реалізацію організаторської роботи з підготовки і проведення змагання [14, с. 30];

б) участь в рішенні господарських питань:

- умови прийому і акредитації учасників, офіційних осіб, суддів, представників преси, радіо, телебачення;

- забезпечення учасників харчуванням, приготування спеціального харчування для учасників марафонського бігу і спортивної ходьби;

- забезпечення транспортними засобами учасників, суддів, офіційних осіб;

- санітарно-медичне забезпечення місць мешкання, харчування і проведення змагань;

- забезпечення суддів документацією (її перелік, виготовлення, доставка);
- забезпечення учасників стартовими нагрудними номерами (визначення необхідної кількості, замовлення, виготовлення, доставка);
- забезпечення канцелярським приладдям (перелік, кількість, придбання);
- забезпечення розмножувальною технікою (доставка до місця проведення змагань і назад, підбір фахівців, матеріальне забезпечення);
- забезпечення комп'ютерною технікою та приладдям (доставка до місця проведення змагань і назад, підбір фахівців, матеріальне забезпечення) [25];
- умови роботи служби преси, радіо, телебачення, створення пресцентру;
- організація фінансового розрахунку по відрядженнях іногородніх суддів і офіційних осіб;
- організація прийому зарубіжних спортсменів (розміщення, харчування, культурна програма, зв'язок з суддівською колегією і ін.).

На етапі безпосередньої передзмагальної підготовки і під час проведення змагань в роботу керівника змагань включені такі питання [24]:

- контроль за виконанням плану-графіка підготовки спортивної бази до проведення змагання:
  - забезпечення стадіону легкоатлетичним інвентарем, вимірювальною і інформаційною апаратурою;
  - підготовка інвентарю відповідно до правил змагань;
  - підготовка місць змагань (бігові доріжки, сектори, зони розминок);
  - підготовка і обладнання суддівських приміщень, згідно до плану розміщення відповідних служб;
  - підготовка роздягалень чоловічих і жіночих, кімнат (блоків) збору учасників, реєстрації і контролю учасників; кімнат відпочинку; суддівських кімнат (секретаріату, комп'ютерної техніки, групи нагородження, медичної служби, допінгового контролю, нарад суддівської колегії, головної суддівської колегії);



- підготовка і устаткування суддівської ложі в зоні фінішу: місця для бригад суддів по бігу, служби інформації і табло; для вільних від роботи суддів; головної суддівській колегії; апеляційного журі; інспекторської групи;
- підготовка і устаткування місць на трибунах стадіону для учасників, представників і тренерів команд, офіційних осіб, преси, радіо і телебачення;
- забезпечення засобами радіоінформації і музичного супроводу змагань;
- забезпечення роботи інформаційного табло стадіону і локальних секторних табло;
- забезпечення радіозв'язку між суддівськими службами і місцями проведення змагань;
- художнє оздоблення стадіону;
- організація на стадіоні харчування і продажу сувенірної продукції;
- забезпечення організації урочистих церемоній відкриття і закриття змагань, нагородження переможців і призерів;
- виготовлення наочної схеми розташування місць змагань і допоміжних служб;
- випуск регламентуючої документації по даному змаганню: умови (регламент) проведення змагань;
- план роботи суддівської колегії; пам'ятка суддям; графік роботи суддівських бригад; диспетчерський розклад підготовки місць змагань; план роботи секретаріату [26, с. 89];
- організація проведення змагань зі спортивної ходьби і марафонського бігу;
- прийом готовності стадіону (бази) до проведення змагання. Складання акту;
- організація медичної служби і допінгового контролю;
- проведення технічної наради з представниками команд;
- проведення інструктивної наради суддівської колегії.

Під час змагань керівник здійснює загальне керівництво і несе відповідальність за їх проведення згідно правил, положення і умов проведення.

Обов'язки і права керівника змагань визначені міжнародними правилами змагань з легкої атлетики.

Післязмагальний етап діяльності керівника змагань включає складання звіту головної суддівської колегії про проведення змагань по встановленій формі з додатком всіх матеріалів і офіційних документів, а також складання довідки-аналізу підсумків змагання з пропозиціями організації, що проводила змагання [27, с. 110].

До складу головної суддівської колегії також входять рефері – один (або декілька) з бігових видів, з технічних видів (можуть бути окремі реферізі стрибків та метань), з багатоборств, з видів, що проводяться поза межами стадіону. До функціональних обов'язків рефері входить контроль за дотриманням правил змагань, вирішування спірних питань, які виникають в ході змагання.

Загалом, планування та організація спортивних змагань вимагають великої уваги до деталей, тісної співпраці з численними сторонами та гнучкості в реагуванні на непередбачувані обставини.

## **Висновки до розділу 1**

Аналіз літератури показав, що планування є важливою функцією менеджменту, що передуює реалізації будь-якого ділового починання організації. Цей процес включає формулювання місії та цілей організації, вибір стратегій та розподіл ресурсів для досягнення цих цілей.

Організація також є важливою функцією менеджменту, і вона полягає в створенні ефективної структури підприємства, що сприяє співпраці працівників для досягнення цілей організації.

Організація і планування в фізкультурно-спортивній сфері вимагає ретельного аналізу, стратегічного мислення та управління різними ресурсами

з метою досягнення спортивних та організаційних цілей. Організація є важливою функцією управління, яка включає в себе встановлення взаємовідносин та повноважень між співробітниками та підрозділами організації

У процесі організації важливими аспектами є розподіл роботи між підрозділами, встановлення взаємозв'язків між ними та делегування повноважень, відповідальності і прав.

Планування і організація є взаємопов'язаними функціями менеджменту і відіграють ключову роль у досягненні стратегічних і оперативних цілей організації.

Для ефективного планування та організації важливо провести аналіз як зовнішнього, так і внутрішнього середовища організації, використовуючи методи, такі як SWOT-аналіз, щоб визначити сильні та слабкі сторони, можливості та загрози.

Лінійні та функціональні повноваження відіграють важливу роль у структуруванні взаємозв'язків ієрархії в організації, спрощуючи процес прийняття рішень та виконання завдань.

Загалом, планування і організація є важливими елементами успішного управління організацією, які допомагають досягти поставлених цілей та ефективно виконувати завдання.

Планування та організація спортивних змагань вимагають великої уваги до деталей, тісної співпраці з численними сторонами та гнучкості в реагуванні на непередбачувані обставини.

## **РОЗДІЛ 2**

### **МЕТОДИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДОСЛІДЖЕНЬ**

#### **2.1. Методи дослідження**

Для досягнення поставленої мети було використано такі методи:

- 1) аналіз науково-методичної літератури;
- 2) структурно-функціональний метод;
- 3) метод соціологічного дослідження (анкетування);
- 4) методи математичної статистики.

##### **2.1.1. Аналіз науково-методичної літератури**

Аналіз науково-методичної літератури розкриває, що існує різноманітність визначень терміну «спортивні змагання». Так, відповідно до Закону України «Про фізичну культуру і спорт», спортивні змагання розглядаються як подія, яку організатори спортивних заходів проводять з метою порівняння досягнень спортсменів та визначення переможців відповідно до встановлених правил у конкретному виді спорту. Це визначення встановлюється відповідно до положення (регламенту), яке затверджується організатором спортивних заходів і відповідає вимогам, визначеним центральним органом виконавчої влади, який формує державну політику у галузі фізичної культури та спорту.

Спортивні змагання та масові фізкультурно-спортивні події представляють собою визначну та найбільш інтенсивну форму реалізації фізичної культури та спорту у суспільстві. Отже, організація спортивних змагань та масових фізкультурно-спортивних подій є ключовим аспектом діяльності фізкультурних та спортивних організацій.

Огляд та аналіз літературних джерел є одним з найважливіших методів дослідження для написання магістерської роботи на тему «Планування і організація діяльності оргкомітету з проведення першості». Цей метод полягає

в огляді та аналізі наукових та науково-популярних джерел, що стосуються даної теми.

У літературі є багато робіт, що присвячені плануванню та організації подій, зокрема спортивних змагань та першостей. Наприклад, в роботі «Організація та проведення спортивних змагань» автор І.М. Богданова досліджує процес організації та проведення спортивних заходів, а також розглядає питання зв'язку з мас-медіа та інформаційної підтримки змагань. У роботі «Організація масових заходів в спортивній галузі» автор Н.П. Марків проводить аналіз різних методів організації спортивних заходів та розглядає питання залучення спонсорів та партнерів [22, с. 75].

Перший етап огляду літературних джерел - це збір та систематизація доступних матеріалів. Для цього можна використати різні джерела, такі як наукові статті, книги, дисертації, звіти про проведені події тощо. Потім потрібно ретельно прочитати та проаналізувати зібрані матеріали, звертаючи увагу на ключові поняття, теоретичні підходи та методи дослідження.

Другий етап - це систематизація та аналіз отриманих даних. На цьому етапі потрібно зіставити різні підходи та методи дослідження, виявити переваги та недоліки кожного з них, а також визначити їхню застосовність у контексті конкретної теми дослідження.

Огляд та аналіз літературних джерел є одним з найважливіших методів дослідження для написання магістерської роботи на тему «Планування і організація діяльності оргкомітету з проведення першості». Цей метод полягає в огляді та аналізі наукових та науково-популярних джерел, що стосуються даної теми.

Перший етап огляду літературних джерел - це збір та систематизація доступних матеріалів. Для цього можна використати різні джерела, такі як наукові статті, книги, дисертації, звіти про проведені події тощо. Потім потрібно ретельно прочитати та проаналізувати зібрані матеріали, звертаючи увагу на ключові поняття, теоретичні підходи та методи дослідження.

Другий етап - це систематизація та аналіз отриманих даних. На цьому етапі потрібно зіставити різні підходи та методи дослідження, виявити переваги та недоліки кожного з них, а також визначити їхню застосовність у контексті конкретної теми дослідження.

Окрему увагу слід приділити питанням, пов'язаним з організацією та плануванням подій, зокрема спортивних заходів та першостей. Важливо проаналізувати методи та прийоми організації та планування подій, що застосовуються у сучасній практиці.

Загалом, огляд та аналіз літературних джерел є важливим етапом дослідження, що дозволяє систематизувати та проаналізувати наявні знання з обраної теми.

### **2.1.2. Структурно-функціональний метод**

Структурно-функціональний метод є одним з ключових методів в дослідженні управлінських процесів. Цей метод дозволяє дослідити структуру та функції певної системи, що в свою чергу допоможе розробити ефективні шляхи управління нею.

Перш за все, необхідно описати загальну структуру оргкомітету та його склад. Для цього можна використати діаграму, що відображає різні підрозділи та їх залежності один від одного. Далі, необхідно дослідити функції кожного з підрозділів та зв'язки між ними. Це дозволить визначити оптимальну стратегію планування та координації роботи оргкомітету.

Для реалізації структурно-функціонального методу можна використовувати такі інструменти, як аналіз діаграм, матриць, моделей та ін. При цьому, дослідження повинно зосереджуватися на визначенні таких функцій, як планування та координація роботи оргкомітету, пошук та залучення спонсорів, розвиток та підтримка взаємовідносин з учасниками першості та інші. Також можна запропонувати рекомендації щодо підвищення ефективності планування та координації роботи оргкомітету, наприклад,

шляхом використання спеціальних інструментів для управління проектами або проведення регулярних зустрічей та звітності.

Крім того, структурно-функціональний метод може допомогти визначити потенційні проблеми та ризики в роботі оргкомітету, що можуть виникнути в процесі планування та організації першості. Наприклад, можливість виникнення конфліктів між різними підрозділами оргкомітету або недостатній контроль над витратами.

Узагальнюючи, структурно-функціональний метод може бути дуже корисним при дослідженні планування та організації діяльності оргкомітету з проведення першості. Цей метод дозволяє зосередитися на ключових функціях та зв'язках між підрозділами оргкомітету, що в свою чергу допомагає визначити оптимальну стратегію планування та координації роботи оргкомітету. Результати дослідження можуть бути використані для запропонування рекомендацій щодо покращення роботи оргкомітету та уникнення потенційних проблем та ризиків.

#### **2.1.4. Метод соціологічного анкетування**

В основу даного методу стало анкетування менеджера в процесі планування і організації діяльності оргкомітету з проведення першості змагань, що дозволяє визначити і оцінити підготовку до проведення змагань. Опитування проводилося з використанням анкет закритого типу. Анкета містила питання, що пов'язані з підготовкою планування і організації діяльності оргкомітету з проведення першості змагань, у діяльності менеджера. Анкета наведена у Додатку 1.

#### **2.1.5. Методи математичної статистики**

Методи математичної статистики використовувались відповідно до завдань дослідження і передбачали отримання максимально можливої інформації про досліджувані явища. Обрахунки проводились на ПК (персональний комп'ютер) за допомогою пакету Microsoft Excel.

## 2.2. Організація досліджень

Дослідження складалося з трьох етапів.

На першому етапі досліджень – теоретичному, проводився аналіз науково-методичної літератури, аналіз планування і організація діяльності оргкомітету з проведення першості. Визначено мету, завдання роботи, складено план проведення експерименту.

На другому етапі досліджень здійснювалось вивчення та узагальнення досвіду Планування і організація діяльності оргкомітету з проведення першості змагань футболу. У дослідженні приймали участь 5 команд: ФК «Зазим'є», ФК «Колос Ковалівка», ФК «Гірник», ФК «Буковина», ФК «Рух».

На третьому етапі було проведено соціологічне анкетування менеджерів, що мають досвід проведення спортивних змагань. За результатами дослідження було розроблено практичні рекомендації щодо вдосконалення процесу планування та організації діяльності оргкомітету з проведення першості.



## РОЗДІЛ 3

### АНАЛІЗ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГКОМІТЕТУ З ПРОВЕДЕННЯ ПЕРШОСТІ ЗМАГАНЬ З ФУТБОЛУ

#### 3.1. Загальна характеристика діяльності оргкомітету

Роль менеджера на змаганнях – це скоріше роль організатора. Звичайно, потрібно досконально знати різні турнірні системи, мати уявлення про гру, за якою проходить турнір. Але головне – потрібен досвід власної ігрової діяльності.

У своїй професійній діяльності менеджер користується такими функціями, як:

- планування процесу (визначення цілей та завдань, які потрібно вирішити для досягнення таких цілей, встановлення строків їх виконання);
- розпорядча (організація процесу реалізації своїх рішень до підпорядкованих працівників);
- організації процесу (систематизація роботи підпорядкованих працівників, розподіл між ними відповідних обов'язків, визначення пріоритетності завдань);
- мотиваційна (створення умов, які спонукають працівників якісно виконувати свої обов'язки);
- контролю процесу (моніторинг здійснення процесу, контроль за своєчасним та якісним виконанням підлеглими працівниками своїх обов'язків, коригування їх дій) [34, с. 58].

Організація діяльності оргкомітету з проведення першості змагань включає в себе наступні напрямки та заходи:

- вибір дисципліни, формату та майданчики проведення змагання;
- закупівля / оренда обладнання;
- техніко-технологічний аспект підготовки і проведення змагання (монтаж обладнання, підготовка та експлуатація інженерних систем і ін.);

- організація медійної діяльності (коментаторство, журналістика, аналітика, трансляція змагання, викладка результатів на сайтах);
- організація суддівства;
- транспортна логістика;
- логістика потоків гравців і глядачів;
- квитково-пропускна система;
- розробка макета змагання;
- брендування та ін.

Технологія організації спортивного змагання (рис. 3.1) містить в собі інформацію про:

1. Назву змагання, яка коротко описує вид, зміст, учасників і організацію, яка проводить змагання.
2. Мету і завдання змагання.
3. Керівництво проведенням змагання .
4. Терміни та місце проведення змагання.
5. Опис учасників змагання і умов проведення.
6. Програма заходу.
7. Безпека та підготовка місць проведення заходу.
8. Порядок визначення переможців змагань.
9. Нагородження.
10. Умови фінансування заходу та матеріального забезпечення учасників.
11. Порядок і терміни подачі заявок на участь у заході.
12. Інші умови, які забезпечують якісне проведення конкретного заходу.

Спортивне змагання можна керувати ефективно лише тоді, коли уважно враховуються всі його аспекти, включаючи:

1. Матеріально-технічну базу.
2. Учасників з усіх аспектів, таких як спортсмени, менеджери, судді, журналісти та глядачі.
3. Правила, програму та культуру проведення.

Це означає, що успішне управління спортивними змаганнями потребує комплексного підходу до всіх складових цього процесу і їх взаємодії.

У ході мого власного дослідження було визначено, що існує типова модель положення про змагання, яка повинна відповідати вимогам наказу Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 06.08.2010 року № 2659 «Вимоги до змісту положення (регламенту) про офіційні фізкультурно-оздоровчі заходи або спортивні змагання». Ця модель має в собі наступну інформацію:

Назва змагання: Короткий опис назви, який відображає вид, зміст, учасників та організатора змагань.

Мета та завдання змагання: Чітко визначені цілі та завдання, які передбачаються на проведення змагань.

Керівництво проведенням змагання: Відомості про відповідальних за організацію та керівництво подією.

Терміни та місце проведення змагань: Дати та місцезнаходження, де заплановано проведення змагань.

Опис учасників змагань та умов проведення: Інформація про категорії учасників та умови, за якими вони можуть приймати участь.

Програма заходу: Детальний розклад події з описом подій та часу їх проведення.

Безпека та підготовка місць проведення заходу: Заходи, спрямовані на забезпечення безпеки учасників та глядачів, а також підготовку місць для проведення заходу [33, с. 276].

Порядок визначення переможців змагань: Якість, критерії та процедура визначення переможців у різних категоріях.

Нагородження: Опис нагород та церемонії вручення призів.

Умови фінансування заходу та матеріального забезпечення учасників: Інформація про джерела фінансування та підтримки для учасників.

Порядок та терміни подачі заявок на участь у заході: Вимоги та строки для реєстрації учасників.

Інші умови, що забезпечують якісне проведення конкретного заходу: Будь-які додаткові умови, необхідні для успішного впорядкування даної події.

Ця модель положення про змагання відповідає вимогам і стандартам, які діють в сфері спорту та фізичної активності.

На рис. 3.1 зображена технологія організації спортивного змагання.



Рис. 3.1. Технологія організації спортивного змагання [33, с. 277]

Розглянемо коротко основний зміст управлінських процесів.

Організатор.

а) Визначення організатора спортивного заходу (приватна особа, клуб, комітет, федерація, кафедра тощо).

б) Створення оргкомітету. При цьому слід враховувати такі фактори: розмір та структуру комітету, кваліфікацію та повноваження його членів, розподіл обов'язків, основні напрямки діяльності комісій. Організаційний комітет складає загальний план підготовки та проведення змагань, створює комісії з основних напрямків роботи, головну суддівську колегію, затверджує план роботи комісій.

Дата та місце проведення змагання.

а) Вибір дати. Потрібно враховувати такі фактори: збіг зі строками інших змагань, режим трудової діяльності учасників, наявність та якість спортивних споруд, вартість їх оренди, дозвіл від владних структур, узгодження термінів із правоохоронними та медичними органами.

б) Вибір місця. Потрібно враховувати: відповідність спортивної споруди типу, розміру, рівню змагання; вартість оренди, фактори безпеки, дорожні витрати, умови проїзду учасників, суддів, глядачів.

Правила та програма змагань.

а) Визначення типу змагання (чемпіонат, матч, турнір на запрошення тощо), системи розіграшу, видів спорту, вікових груп учасників, показових видів.

б) Визначення тривалості змагання. Облік факторів: категорія учасників та глядачів, система розіграшу, місце проведення та інвентар, погода та час денного освітлення, наявність штучного освітлення.

в) Визначення програми змагання. Треба враховувати: проміжки часу між окремими видами, інтерес глядачів, кількість суддів, інвентарю, пропускну спроможність спортуспоруди.

г) Створення суддівської колегії. Суддівська колегія складається з головного судді, його заступників, головного секретаря та його помічників, старших суддів-секундометристів, старших суддів на фініші, на вигляді (гімнастика, легка атлетика та ін.) тощо, суддів при учасниках та судді-інформатора . Залежно від досвіду та кваліфікації судді поділяються на такі категорії: суддя зі спорту, суддя першої категорії, суддя республіканської категорії, суддя міжнародної категорії.

Заявки.

Визначення вимог до заявки (вік, стать, членство в організації, кваліфікаційні нормативи, спортивна кваліфікація, медичний допуск тощо), внесок за участь (для комерційних змагань), термін подання.

Фінансування.

а) Упорядкування кошторису змагання.

б) Визначення фінансових джерел: спонсорство, продаж прав, продаж квитків, дотації, внески учасників, бюджетні асигнування.

Посібник.

а) Визначення керівного органу, його завдань.

б) Визначення кількості та кваліфікації суддів.

Інвентар.

а) Список необхідного спортивного інвентарю.

б) Список технічного інвентарю (дикторська система, табло, система фотофінішу, відео тощо).

Спеціальні послуги.

а) Медичні.

б) Правопорядок.

в) допінг-контроль.

г) Преса.

Секретаріат змагання.

а) Обов'язки та повноваження членів Секретаріату.

б) Наявність необхідного інвентарю (папір, ручки, технічні засоби, протоколи, програма змагань тощо).

Реклама та маркетинг.

а) Упорядкування плану маркетингу.

б) Проведення рекламної кампанії.

Церемонії та гості змагання.

а) Організація відкриття та закриття змагання.

б) Організація церемонії нагородження.

в) Запрошення почесних гостей, спонсорів.

г) Організація харчування та банкету для почесних гостей.

Після завершення всіх подій, які були заплановані в програмі, формується звіт або офіційний протокол змагань, в якому реєструються усі результати (включаючи результати попередніх подій), кількість учасників, поділених за статтю (чоловіки, жінки, юніори, школярі), і вказівка на те, яке суспільство (у

міжнародних змаганнях - країни) вони представляють, а також інформація про можливі протести та кількість глядачів.

Основною ланкою менеджменту на рівні окремої спортивної події є організаційний комітет. Розміри та структура оргкомітету залежать від масштабу, складності та особливостей запланованого заходу.

Наприклад, на міжнародному рівні, як у випадку пляжного волейболу, головним органом є Міжнародна рада з пляжного волейболу, яка входить до складу FIVB (Міжнародна федерація волейболу). Тому оргкомітет має бути достатньо чисельним, щоб розподілити обов'язки та уникнути перевантаження певних працівників завданнями, а також досить компактним, щоб забезпечити ефективну співпрацю.

Оргкомітет для невеликих і менш складних змагань може бути неформальною групою працівників, відповідальних за різні аспекти організації.

Отже, для більших та більш складних заходів оргкомітет - це розширена група осіб з особливими обов'язками, які можуть бути розділені на підкомітети. Кожен напрямок роботи може бути відзначений окремою особою, розподілений між декількома особами або доручений підкомітету, залежно від характеру змагань та завдань, які їм передані.

### **3.2. Особливості планування та організації діяльності оргкомітету з проведення змагань**

Дослідження основних тенденцій у плануванні та організації оргкомітету є важливою задачею для успішної реалізації будь-якого заходу, такого як конференція, фестиваль, виставка або спортивний турнір.

Планування та організації оргкомітету з проведення першості змагань:

Крок 1: Створення оргкомітету

1.1. Призначення голови оргкомітету.

1.2. Визначення ключових членів оргкомітету, включаючи керівника змагань, відповідального за безпеку, маркетинг та фінанси.

## Крок 2: Визначення мети та формату змагань

2.1. Визначення цілей та завдань змагань: категорії спортсменів, кількість учасників, рівень змагань.

2.2. Визначення формату та розкладу змагань.

## Крок 3: Бюджетування та фінанси

3.1. Створення бюджету, включаючи витрати на оренду майданчика, обладнання, арбітрів, медичне обладнання та премії.

3.2. Розробка стратегії фінансування, включаючи внески учасників, спонсорство та партнерства.

## Крок 4: Вибір та бронювання майданчика

4.1. Пошук та вибір відповідного майданчика для змагань.

4.2. Укладення угод та бронювання майданчика.

## Крок 5: Реєстрація та комунікація з учасниками

5.1. Створення веб-сайту або платформи для реєстрації учасників.

5.2. Організація реєстрації спортсменів та збір необхідної інформації.

5.3. Комунікація з учасниками, включаючи інформування про розклад, правила та важливу інформацію.

## Крок 6: Маркетинг та просування

6.1. Розробка маркетингового плану, включаючи рекламу, PR-кампанії та соціальні медіа.

6.2. Продаж квитків для глядачів та реклама змагань.

## Крок 7: Логістика та безпека

7.1. Забезпечення необхідної логістики, включаючи транспорт, обладнання та медичну підтримку.

7.2. Розробка плану безпеки для забезпечення безпеки учасників та глядачів.

## Крок 8: Підготовка до змагань

8.1. Забезпечення вчасної доставки та встановлення необхідного обладнання.

8.2. Проведення технічних перевірок і підготовка арбітрів та суддів.



### Крок 9: Проведення змагань

9.1. Координація всіх аспектів змагань, включаючи графік, арбітрів, медичний персонал та безпеку.

9.2. Забезпечення обліку результатів та підготовка до нагородження переможців.

### Крок 10: Оцінка та вдосконалення

10.1. Аналіз результатів та збір фідбеку від учасників і глядачів.

10.2. Планування подальших змагань та вдосконалення організаційних процесів на основі отриманих даних.

## **Висновки до розділу 3**

Таким чином, планування та організація оргкомітету для проведення першості змагань є надзвичайно важливим етапом, що вимагає системного та докладного підходу. Здійснення всіх етапів зазначеного плану відбувається крок за кроком, починаючи від створення оргкомітету та закінчуючи оцінкою та вдосконаленням результатів.

Спрямованість на досягнення цілей і завдань змагань, визначення мети та формату, а також створення ефективного фінансового плану дозволяють забезпечити стабільність та успішність події. Важливо відзначити роль ключових членів оргкомітету, які відповідають за різні аспекти організації, що сприяє гармонійній роботі команди.

Безперечною вагою є вибір і бронювання відповідного майданчика, що відповідає всім вимогам та стандартам. Організація реєстрації та ефективна комунікація з учасниками грають ключову роль у залученні аудиторії та створенні позитивного враження від заходу.

Маркетингові та просувальні заходи є невід'ємною частиною успішної реалізації будь-якої події, а логістика та питання безпеки вимагають ретельного планування та виконання.

Остаточні етапи, такі як підготовка до змагань та їх проведення, вимагають точності, відповідальності та чіткої координації всіх дій.

Після завершення змагань аналіз результатів та отримання фідбеку є ключовим для подальшого вдосконалення та планування майбутніх заходів. Цей процес дозволяє збирати досвід, виявляти слабкі місця та покращувати організаційні процеси з метою створення подій, які вражають та залишають неперевершені враження учасникам і глядачам.

## РОЗДІЛ 4

### СТАН ТА ШЛЯХИ ВДОСКОНАЛЕННЯ ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГКОМІТЕТУ З ПРОВЕДЕННЯ ЗМАГАНЬ З ФУТБОЛУ

#### 4.1. Стан вдосконалення планування та організації діяльності оргкомітету з проведення змагань з футболу

Для визначення найважливіших характеристик притаманних менеджеру нами було проведено анкетування 15 спортивних менеджерів.

По анкетному опитуванні визначили вік і стать спортивних менеджерів.

У таблиці 4.1 наведені дані спортивних менеджерів по віку і статі

Таблиця 4.1

Вікові групи (по статі, в цілому по вибірці,%)

	Чоловіки	Жінки	Усього	
	Чол	Чол		
			чол	%
15 – 19 лет	1,0	1,0	2,0	13,3
20-24 года	1,0	2,0	3,0	20,0
25-29 лет	3,0	2,0	5,0	33,4
30-34 года	2,0	1,0	3,0	20,0
35-39 лет	1,0	1,0	2,0	13,3

В результаті проведеного опитування більшість спортивних менеджерів мають вік від 25 до 29 років, майже 33,4% (5 осіб).

В результаті проведеного опитування нами були узагальненні результати, які стосувались думки респондентів, щодо питання «Рівень стажу роботи в організації першості змагань» (рис. 4.1).

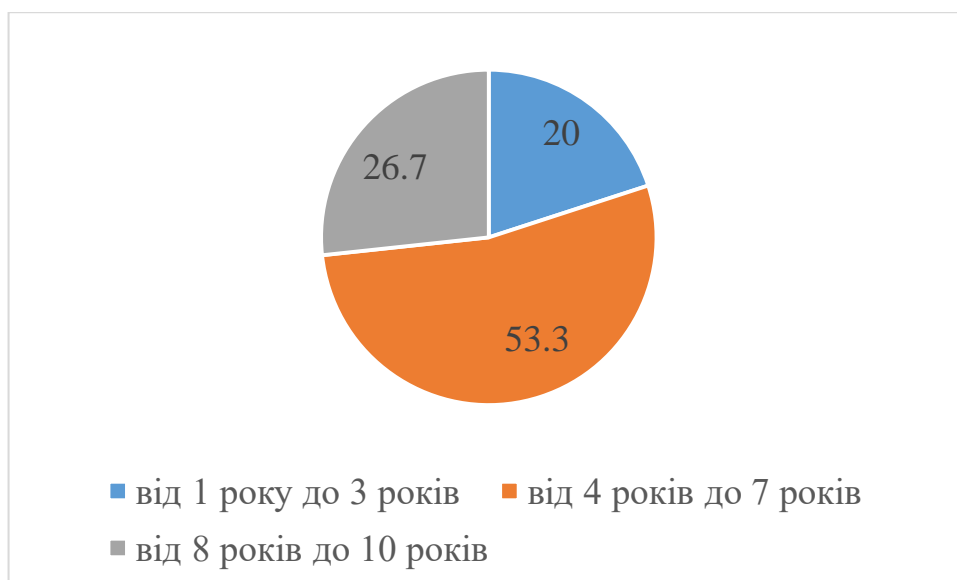


Рис. 4.1. Рівень стажу роботи в організації першості змагань

В результаті проведеного опитування більшість спортивних менеджерів мають стаж роботи в організації першості змагань від 4 років до 7 років 53,3 % (8 осіб).

В результаті проведеного опитування нами були узагальненні результати, які стосувались думки респондентів, щодо питання «Чи вважаєте Ви, що маркетинг може бути ключовим чинником для успішного організування та проведення змагань у сучасному світі» (рис. 4.2).

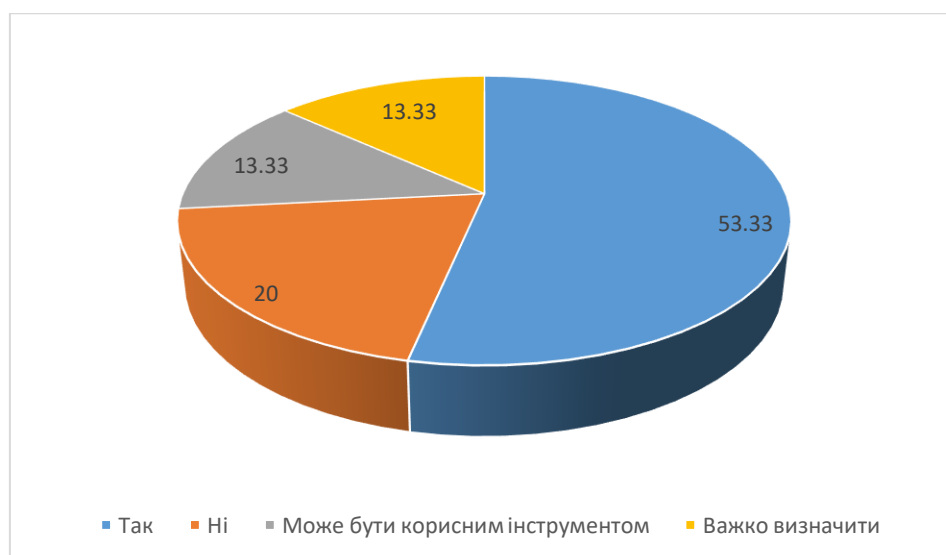


Рис. 4.2. Чи вважаєте Ви, що маркетинг може бути ключовим чинником для успішного організування та проведення змагань у сучасному світі?

В результаті проведеного опитування більшість спортивних менеджерів можна зробити наступні висновки:

Більшість респондентів (53,33%) вважають, що маркетинг є ключовим чинником для успішного організування та проведення змагань у сучасному світі.

20% відповідають «Ні,» вказуючи, що маркетинг не є ключовим чинником у цьому процесі.

13,33% відповідають, що маркетинг може бути корисним інструментом, але не обов'язковим для успіху.

Інші 13,33% вважають відповідь «Важко визначити,» що може свідчити про невпевненість або неоднозначне ставлення до ролі маркетингу в організації та проведенні змагань.

Загалом, результати свідчать про те, що більшість респондентів вважають маркетинг ключовим елементом успішної організації та проведення спортивних змагань, хоча деякі висловлюють невпевненість або інші точки зору на цей питання.

В результаті проведеного опитування нами були узагальненні результати, які стосувались думки респондентів, щодо питання «Які, на вашу думку, можуть бути наслідки використання маркетингу організаторами футбольних змагань?» (рис. 4.3).



Рис. 4.3. Які, на вашу думку, можуть бути наслідки використання маркетингу організаторами футбольних змагань?

За результатами аналізу рис. 4.3, можна зробити наступні висновки:

33,33% респондентів вважають, що використання маркетингу організаторами футбольних змагань призводить до покращення ефективності проведення змагань.

46,67% відповідають, що маркетинг сприяє підвищенню рівня ефективності проведення змагань.

13,33% стверджують, що використання маркетингу може призвести до більше шкоди, ніж користі, що свідчить про можливі ризики та негативні аспекти маркетингових дій.

6,67% вважають відповідь «Важко визначити,» що може свідчити про невпевненість або неоднозначне ставлення до наслідків використання маркетингу.

Загалом, більшість респондентів позитивно оцінюють вплив маркетингу на покращення ефективності проведення футбольних змагань, але деякі висловлюють облік можливих ризиків та негативних наслідків.

В результаті проведеного опитування нами були узагальненні результати, які стосувались думки респондентів, щодо питання «Вкажіть можливі джерела фінансування, які можуть бути задіяні для проведення футбольних змагань» (рис. 4.4).



Рис. 4.4. Вкажіть можливі джерела фінансування, які можуть бути задіяні для проведення футбольних змагань

За результатами аналізу рис. 4.4, можна зробити наступні висновки:

46,67% респондентів вважають, що спонсорські внески є головним джерелом фінансування для проведення футбольних змагань. Це свідчить про значущість спонсорської підтримки у забезпеченні фінансування подій.

20% відповідають, що громадські кошти є джерелом фінансування. Це може вказувати на залучення фінансової підтримки від громадських організацій або інших зацікавлених сторін.

Державне фінансування та меценатська підтримка отримали меншу кількість відповідей (по 13,33%), що свідчить про менший вплив цих джерел фінансування на організацію футбольних змагань.

6,67% вказують на інші джерела фінансування, але ця категорія не є найбільш поширеною серед респондентів).

Загалом, результати показують, що спонсорські внески вважаються найважливішим джерелом фінансування для футбольних змагань, і громадські кошти також мають своє місце в структурі фінансування.

В результаті проведеного опитування нами були узагальненні результати, які стосувались думки респондентів, щодо питання «Які напрямки маркетингу, на Ваш погляд, є найважливішими в організації змагань із футболу?» (рис. 4.5).



Рис. 4.5. Які напрямки маркетингу, на Ваш погляд, є найважливішими в організації змагань із футболу?

За результатами аналізу рис. 4.5 можна зробити наступні висновки:

46,67% респондентів вважають, що залучення спонсорів є найважливішим напрямком маркетингу в організації футбольних змагань. Це свідчить про значущість спонсорської підтримки у забезпеченні фінансування та успішної реалізації подій.

Вибір місця проведення також отримав відносно велику кількість відповідей (20%), вказуючи на важливість правильного вибору локації для змагань.

Визначення термінів проведення, рекламна кампанія, залучення добровільних помічників і засобів масової інформації отримали меншу кількість відповідей, що свідчить про менший пріоритет цих аспектів в маркетингу футбольних змагань.

Загалом, результати показують, що залучення спонсорів є найважливішим напрямком маркетингу в організації футбольних змагань, і вибір місця проведення також важливий, а інші аспекти мають менший пріоритет.

В результаті проведеного опитування нами були узагальненні результати, які стосувались думки респондентів, щодо питання «Чи можна, на Ваш погляд, змагання з футболу в Україні організувати як спортивно-видовищну послугу, яка б давала дохід?» (рис. 4.6).

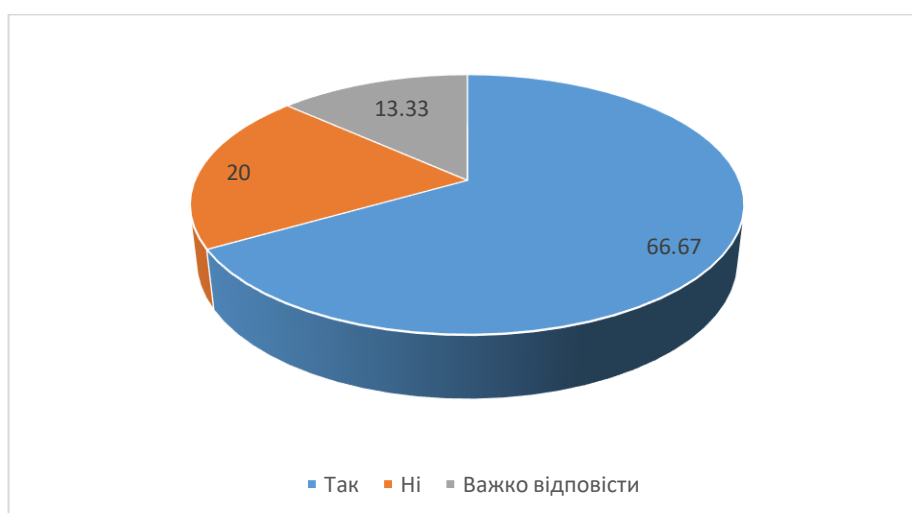




Рис. 4.6. Чи можна, на Ваш погляд, змагання з футболу в Україні організувати як спортивно-видовищну послугу, яка б давала дохід?

За результатами аналізу рис. 4.6 можна зробити наступні висновки:

66,67% респондентів вважають, що змагання з футболу в Україні можна організувати як спортивно-видовищну послугу, яка б давала дохід. Це свідчить про оптимізм щодо можливостей генерації доходів через футбольні змагання.

20% відповідають «Ні,» вказуючи, що вони сумніваються у можливостях організації футбольних змагань як доходової послуги.

13,33% вважають відповідь «Важко відповісти,» що може свідчити про невпевненість або неоднозначне ставлення до цього питання.

Загалом, більшість респондентів вірять в можливість організації футбольних змагань як доходової послуги, але деякі висловлюють невпевненість чи песимізм щодо цього питання.

В результаті проведеного опитування нами були узагальненні результати, які стосувались думки респондентів, щодо питання «Хто, на Ваш погляд, може бути споживачем даної послуги (змагань із футболу)?» (табл. 4.2).

Таблиця 4.2

Хто, на Ваш погляд, може бути споживачем даної послуги (змагань із футболу)?

№ п/п	Варіант відповіді	Кількість чол.	В абсолютній значимості (%)
<b>1</b>	Засоби масової інформації	2	13,33
<b>2</b>	Спонсори	7	46,67
<b>3</b>	Глядачі	4	26,67
<b>4</b>	Спортсмени	1	6,67
<b>5</b>	Будь-хто інший	1	6,67

За результатами аналізу таблиці 4.2 можна зробити наступні висновки:

46,67% респондентів вважають, що спонсори можуть бути споживачами послуги футбольних змагань. Це свідчить про те, що спонсори сприяють розвитку та підтримці футбольних подій.

26,67% вказують на глядачів як потенційних споживачів послуги, що свідчить про важливість привертання глядачів до футбольних змагань.

13,33% відповідають «Засоби масової інформації» і 6,67% - «Спортсмени» та «Будь-хто інший» як можливих споживачів, але ці категорії мають менший вплив за загальними відповідями.

Загалом, результати показують, що спонсори та глядачі вважаються основними споживачами послуги футбольних змагань, що є важливим у контексті їх організації та підтримки.

В результаті проведеного опитування нами були узагальненні результати, які стосувались думки респондентів, щодо питання «Чи працюють в оргкомітетах змагань із футболу в Україні особи, які займаються маркетинговою діяльністю?» (рис. 4.7).

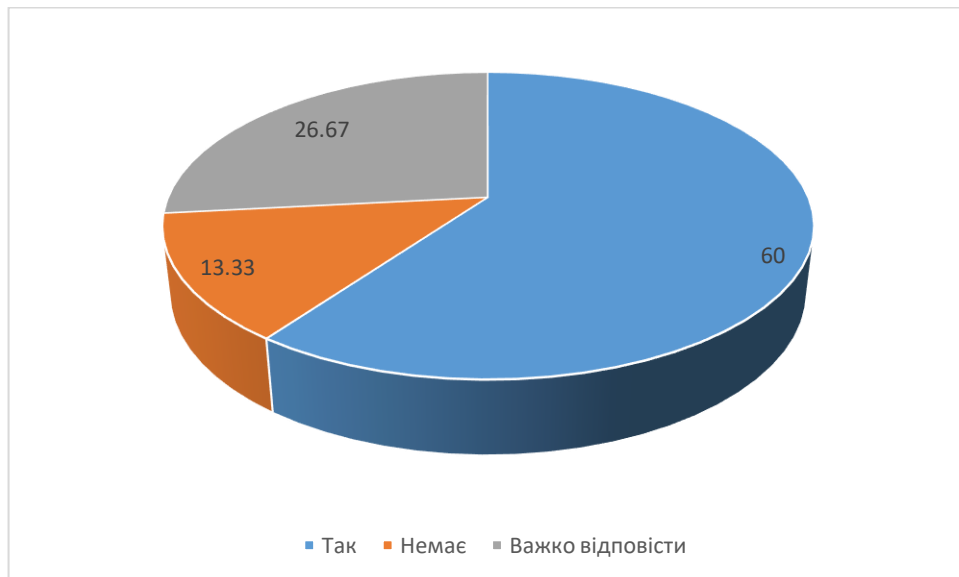


Рис. 4.7. Чи працюють в оргкомітетах змагань із футболу в Україні особи, які займаються маркетинговою діяльністю?

За результатами аналізу таблиці можна зробити наступні висновки:

60% респондентів вказують, що в оргкомітетах змагань із футболу в Україні працюють особи, які займаються маркетинговою діяльністю. Це

свідчить про те, що маркетинг вже займає важливе місце в організації футбольних змагань та є частиною комітетів.

13,33% вказують, що таких осіб немає в оргкомітетах, що може свідчити про менший рівень впровадження маркетингових практик в організації змагань.

26,67% відповідають «Важко відповісти,» що може вказувати на невпевненість у цьому питанні або неоднозначне ставлення до наявності маркетингових спеціалістів в оргкомітетах.

Загалом, результати показують, що вже існують оргкомітети змагань із футболу, в яких працюють особи, які займаються маркетинговою діяльністю, але це питання може бути неоднаковим в різних організаціях.

Підсумовуючи вищесказане, можна зробити наступні висновки:

Маркетинг в рамках організації футбольних змагань в Україні вже відіграє важливу роль, оскільки більшість респондентів вважають його корисним інструментом для успішного проведення подій.

Використання маркетингу організаторами футбольних змагань сприяє покращенню ефективності проведення подій, і більшість респондентів вважають, що це може підвищити рівень ефективності.

Спонсорські внески є одним з головних джерел фінансування футбольних змагань в Україні, зазначені більшістю респондентів.

Вибір місця проведення та залучення спонсорів вважаються найважливішими напрямками маркетингу в організації футбольних змагань.

Більшість респондентів вірять в можливість організувати футбольні змагання як спортивно-видовищну послугу, яка приносить дохід.

Глядачі та спонсори вважаються основними споживачами послуги футбольних змагань.

У більшості оргкомітетів змагань із футболу в Україні працюють особи, які займаються маркетинговою діяльністю.

Отже, маркетинг відіграє важливу роль у організації футбольних змагань в Україні, сприяючи покращенню ефективності та залученню фінансової

підтримки. Розвиток цього напрямку може сприяти подальшій популяризації та розвитку футболу в країні.

Планування та організації оргкомітету для змагань демонструє структурований підхід до успішної проведення події. Змагання можуть бути будь-якої природи, і важливо забезпечити всі аспекти, від планування до післяподієвої оцінки. Футбольний клуб «Зазим'є» - це організація, яка веде діяльність у сфері футболу. Такий клуб може бути професійним або аматорським і включати в себе команди різних вікових категорій, від дитячих до ветеранських.

ФК «Зазим'є» є найстарішим спортивним колективом в Придесенні. Початком його існування прийнято вважати 2003 рік, коли з ініціативи сільської молоді та за підтримки тодішнього сільського голови Спичак Людмили Валентинівни було сформовано команду, яка поставила за ціль виступи в чемпіонаті Броварського району. Невдовзі зусиллями громади був збудований футбольний стадіон, на якому колектив грає до цього часу. Футбольне поле є одним з кращих на Броварщині.

У табл. 4.3 наведений Календарний план спортивно-масових заходів відділення спортивного орієнтування Футбольного клубу «Зазим'є» на 2023 рік.

Змагання та Терміни: В таблиці 4.3 наведено розклад змагань протягом року, починаючи з квітня і закінчуючи жовтнем-листопадом. Різні види змагань проводяться протягом року, включаючи зональні, фінальні та відбіркові.

Місця проведення: Більшість змагань відбуваються у місті Київ. Це важливо для координації та логістики для організаторів та учасників.

Ранги та категорії: Кожне змагання має свій ранг та категорію (чоловіки, жінки, юнаки, дівчата), що вказує на їхню важливість і цільову аудиторію.

Фінальні та відбіркові етапи: В календарі виділені окремі дати для фінальних та відбіркових етапів, що важливо для підготовки і проведення змагань.

Таблиця 4.3

Календарний план спортивно-масових заходів відділення спортивного орієнтування Футбольного клубу «Зазим'є» на 2023 рік

№	Термін проведення	Місце проведення	Назва заходу
1	квітень	м. Київ	XVIII літня Універсіада України (зональні) (чоловіки) (III ранг)
2	квітень	м. Київ	XVIII літня Універсіада України (зональні) (жінки) (III ранг)
3	квітень-травень	м. Київ	V літня Гімназіада України (зональні) (юнаки) (IV ранг)
4	квітень-травень	м. Київ	V літня Гімназіада України (зональні) (дівчата) (IV ранг)
5	травень	м. Київ	V літня Гімназіада України (фінал) (юнаки) (IV ранг)
6	травень	м. Київ	V літня Гімназіада України (фінал) (дівчата) (IV ранг)
7	травень	м. Київ	Чемпіонат України серед ЗВО (фінал) (чоловіки) (III ранг)
8	травень	м. Київ	XVIII літня Універсіада України (фінал) (чоловіки) (III ранг)
9	травень	м. Київ	XVIII літня Універсіада України (фінал) (жінки) (III ранг)
10	травень	м. Київ	Всеукраїнські змагання серед учнів «Шкіряний м'яч» сезону 2022-2023 років (2012 р.н. і молодші) (зональні) (IV ранг)
11	травень-червень	м. Київ	Всеукраїнські змагання серед учнів «Шкіряний м'яч» сезону 2022-2023 років (2010 р.н. і молодші) (зональні) (IV ранг)

12	06.06.2023 08.06.2023	м. Київ	Всеукраїнські змагання серед учнів «Шкіряний м'яч» сезону 2022-2023 років (2012 р.н. і молодші) (фінал) (IV ранг)
13	15.06.2023 17.06.2023	м. Київ	Всеукраїнські змагання серед учнів «Шкіряний м'яч» сезону 2022-2023 років (2010 р.н. і молодші) (фінал) (IV ранг)
14	вересень- грудень	м. Київ	VI літня Гімназіада України (відбіркові) (юнаки) (V ранг)
15	вересень- грудень	м. Київ	VI літня Гімназіада України (відбіркові) (дівчата) (V ранг)
16	вересень- грудень	м. Київ	XIX літня Універсіада України (відбіркові) (чоловіки) (V ранг)
17	вересень- грудень	м. Київ	XIX літня Універсіада України (відбіркові) (жінки) (V ранг)
18	жовтень- листопад	м. Київ	Всеукраїнський турнір серед студентів «Кубок Патріотів» (чоловіки) (III ранг)

Проведення національних заходів: Деякі заходи мають статус національних, такі як Універсіада України та Гімназіада України, що вказує на їхню важливість для спорту та спортсменів України.

Всеукраїнські змагання «Шкіряний м'яч»: Ці змагання мають специфічну цільову аудиторію (учні шкіл різних вікових груп) і відбуваються як зональні, так і фінальні етапи.

Всеукраїнські турніри серед студентів «Кубок Патріотів»: Цей турнір спрямований на студентів і має своєрідну тематику.

Для керівництва оргкомітетом та організаторами подій важливо враховувати, що кожен захід має свої особливості, включаючи підготовку, маркетинг та логістику. Календарний план допомагає узгодити та забезпечити успішне проведення всіх цих подій протягом року. Також важливо забезпечити безпеку та комфорт учасників та глядачів на кожному заході та забезпечити відповідний рівень конкуренції та фіналістів.

У додатку 2 наведено Положення про відкриті першість Футбольного клубу «Зазим'є» зі спортивного орієнтування.

У табл. 4.4 наведена заявка на проведення змагання відкрита першість Футбольного клубу «Зазим'є» зі спортивного орієнтування.

Таблиця 4.4

Заявка на проведення змагання відкрита першість Футбольного клубу  
«Зазим'є» зі спортивного орієнтування

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	рік народження	спорт. звання, розряд	віза лікаря (допущено)
1.	Барішев Віктор	07.07.2009		
2.	Борисюк Григорій	01.04.2009		
3.	Васильєв Геннадій	11.03.2009		
4.	Вдовиченко Антон	10.10.2009		
5.	Гармашов Богдан	15.12.2009		
6.	Гріненко Олег	25.10.2009		
7.	Грицюк Сергій	01.12.2009		
8.	Максюта Едуард	04.08.2009		
9.	Панєєв Максим	20.04.2009		
10.	Філіпов В'ячеслав	27.06.2009		
11.	Юшко Валентин	29.01.2009		

До змагань допущено осіб

Представник Скоробогач Олег Анатолійович

Тел. 0952508920.

Лікар

У табл. 4.5 наведений кошторис витрат на проведення відкритої першості.

Кошторис витрат на проведення відкритої першості

Футбольного клубу «Зазим'є»

Місце проведення м.Київ

Термін проведення 14-15 вересня 2023 р.

Орієнтовна кількість учасників - 50 спортсменів, 10 суддів

Харчування суддів:

8 чол. x 250,00 грн. x 2 дні = 4000,00 грн.

1 чол. x 250,00 грн. x 4 дні = 1000,00 грн.

50 чол. x 250,00 грн. x 4 дні = 50000,00 грн

Придбання:

Спортивні карти 60 шт. x 50 x 2 дні = 6000,00

Медалі 30 шт. x 50,00 = 1500,00

Дипломи 30 шт. x 20,00 = 600,00

Канцтовари (папір, картон) = 200,00

Госптовари (скотч, стрічки для розмітки, пакети для карт) = 200,00

РАЗОМ: 63500,00

Змагання серед старших юнаків відбулися в місті Києві, на оновленому футбольному стадіоні.



Рис. 4.8. Проведення змагань з футболу

В змаганнях з футболу між командами приймає участь 5 команд.

Перший етап (кругова система розіграшу)

Календар ігор у групі:

21.09.2023

1 тур

Ігра: 1-6



2гра: 2-5

3гра: 3-4

22.09.2023

2 тур

1гра: 6-4

2гра: 5-3

3гра: 1-2

23.09.2023

3 тур

1гра: 2-6

2гра: 3-1

3гра: 4-5

28.09.2023

4тур

1гра: 6-5

2гра: 1-4

3гра: 2-3

29.09.2023

5 тур

1гра: 3-6

2гра: 4-2

3гра: 5-1

30.09.2023

Другий етап

Команди, які посіли 1-4 місце, формують дві півфінальні пари:

Перший півфінал: команда, що посіла перше місце грає проти команди, яка посіла 4 місце;

Другий півфінал: 2 місце-3 місце.

Півфінали складаються з двох ігор.

Переможець визначається за кращою різницею забитих та пропущених м'ячів по результатам двох ігор. В разі нічийного рахунку призначаються після матчеві пенальті (по 5-ть ударів від кожної команди).

4.10.2023

Матч за третє місце

Складається з однієї гри. В разі нічийного рахунку призначаються після матчеві пенальті (по 5-ть ударів від кожної команди).

Фінал

Фінал складається з однієї гри. В разі нічийного рахунку призначаються після матчеві пенальті (по 5-ть ударів від кожної команди).

Таблиця 4.6

Груповий етап з чемпіонатів з футболу серед команд юних футболістів

№	Назва команди	1	2	3	4	5	О	М
1	ФК «Зазим'є»		3:2	3:0	3:2	3:0	10	I
			2	3	2	3		
2	ФК «Колос Ковалівка»	2:3		3:1	3:2	3:1	9	II
		1		3	2	3		
3	ФК «Гірник»	0:3	1:3		0:3	2:3	1	V
		0	0		0	1		
4	ФК «Буковина»	2:3	2:3	3:0		3:1	8	III
		1	1	3		3		
5	ФК «Рух»	0:3	1:3	3:2	1:3		2	VI
		0	0	2	0			

З табл. 4.6 видно, що ФК «Зазим'є» (10 очок, I місце): ФК «Зазим'є» виграв усі свої матчі з різницею у голах 10:5 і очолив групу.

ФК «Колос Ковалівка» (9 очок, II місце): ФК «Колос Ковалівка» також показав добрі результати і здобув друге місце в групі.

ФК «Гірник» (1 очко, V місце): ФК «Гірник» виграв лише один матч і зайняв п'яте місце.

ФК «Буковина» (8 очок, III місце): ФК «Буковина» здобув третє місце у групі, перемігши в двох матчах.

ФК «Рух» (2 очка, VI місце): ФК «Рух» виграв лише один матч і зайняв останнє місце в групі.

Аналіз:

ФК «Зазим'є» і ФК «Колос Ковалівка» домінували в групі, фінішувавши на першому і другому місці відповідно.

ФК «Буковина» також показала сильну гру та вийшла на третє місце.

ФК «Гірник» та ФК «Рух» мають проблеми з результативністю та обороноздатністю, і закінчили груповий етап з найменшою кількістю очок.

Таким чином, провели аналіз організації діяльності оргкомітету з проведення першості змагань.

#### 4.2 Шляхи вдосконалення планування та організації діяльності оргкомітету з проведення змагань з футболу

Аналіз результатів соціологічного дослідження серед фахівців у галузі фізичної культури і спорту виявив позиції респондентів щодо організації та проведення першості змагань з футболу. Це вказало на актуальність визначення проблем та шляхів удосконалення діяльності організаційного комітету, який відповідає за цей захід.

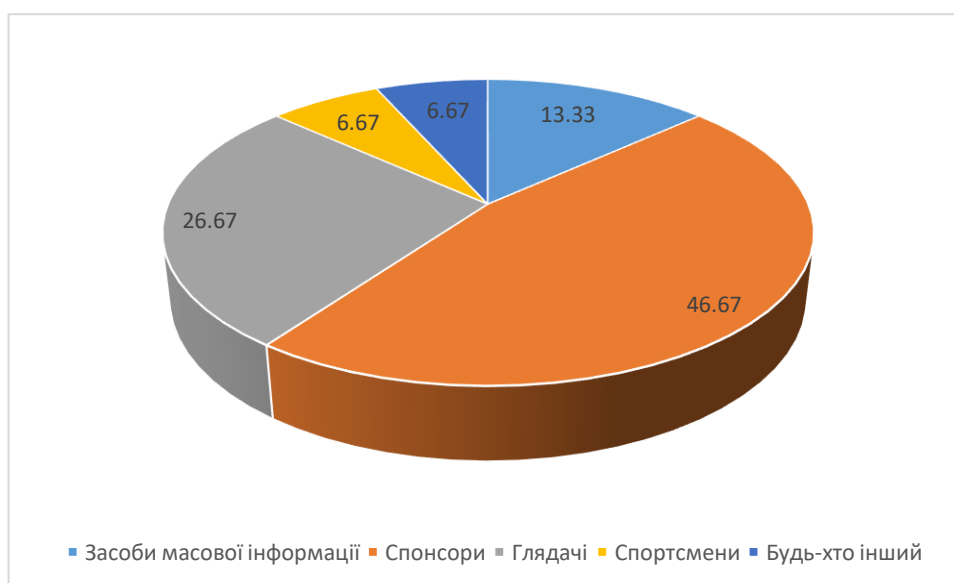


Рис. 4.9. Ступінь значимості напрямків спортивного маркетингу

Так, найвищий рейтинг респонденти присвоїли спонсорській підтримці – 46,67 % (рис. 4.9). Використання зазначених стратегій маркетингу в значній мірі може вирішити ряд питань, пов'язаних з організацією та проведенням спортивних змагань. У сфері фізичної культури і спорту спонсорська діяльність визначається як взаємодія між спонсором та спонсорується, з участю різних посередників, під час якої спортивні організації та організатори подій отримують матеріальну підтримку (фінансові кошти, товари, послуги і т.д.) у відповідь на їхню участь у виконанні маркетингових завдань.

Згідно з практикою, у проведенні футбольних змагань важливу роль відіграє соціально-економічний інститут спонсорства, що включає в себе такі основні категорії, як:

- фінансове спонсорство (грошові вкладення);
- інформаційне спонсорство (підтримка засобами масової інформації);
- натуральне спонсорство (надання товарів і послуг).

Під час дослідження ми виявили переважаючі форми співпраці між організаційними комітетами та спонсорами. Зокрема, 56,3% респондентів зазначили отримання одноразової фінансової або іншої допомоги, 25% вказали на тривалу співпрацю, 12,5% визначили, що вони не мають жодної співпраці зі спонсорами, а 6,25% вказали на співпрацю протягом одного року (рис. 4.10).

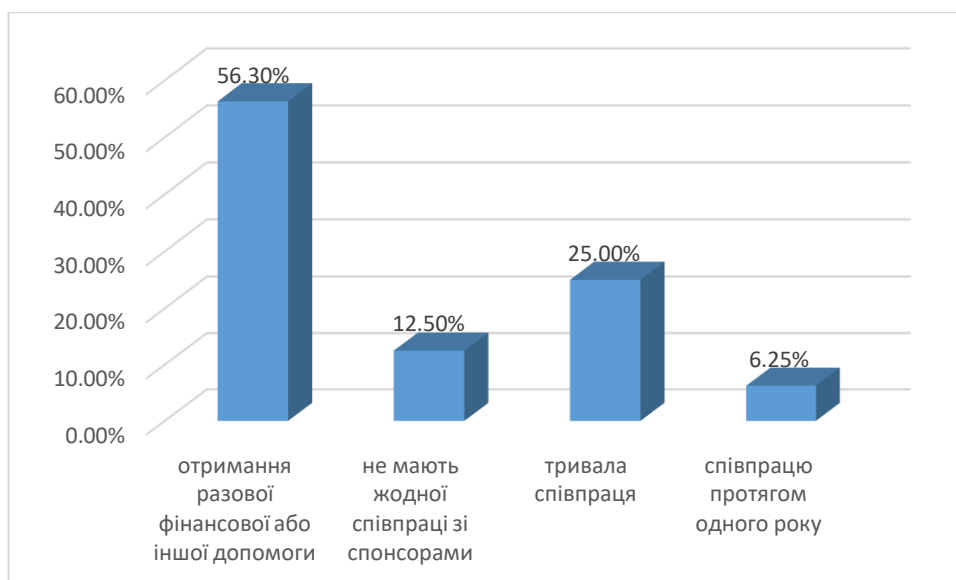


Рис. 4.10. Форми співпраці зі спонсорами

Отримані дані свідчать про важливу роль взаємодії із спонсорами у процесі організації та проведення спортивних змагань. Проте, цей напрямок потребує подальшого розвитку, оскільки привлекання та утримання спонсорів є складним, але необхідним етапом для забезпечення успішного проведення спортивних заходів.

Під час співпраці із організаторами змагань спонсори, як правило, переслідують конкретні інтереси, які були виявлені в ході проведення дослідження. З'ясовано, що респонденти визнали різні мотивації: на першому місці була можливість розміщення реклами своєї фірми - 21,3%, на другому місці за значимістю було захоплення футболістом керівника фірми (19,1%), на третьому - безкорисливе бажання допомогти спорту - 12,8%, а також бажання отримати податкові пільги - 12,8%, та престижність - 12,8%.

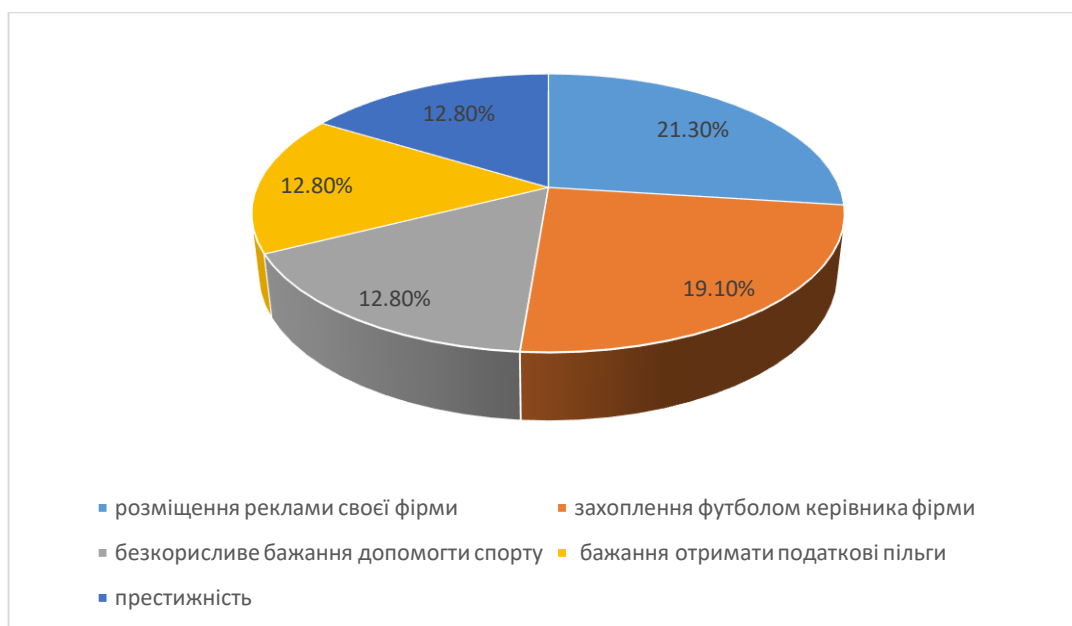


Рис. 4.11. Основні мотиви залучення спонсорів до співпраці в організації змагань

Проведені дослідження встановили, що різні рівні спонсорства вимагають чітко визначених пакетів прав і послуг, які відрізняються в залежності від обсягу внеску. Важливо відзначити, що взаємодія із спонсорами на спортивних заходах має свої особливості і потребує значних витрат часу, зусиль і фінансів для того, щоб забезпечити їхнє задоволення. У зв'язку з цим робота зі спонсорами змагань розглядається на кількох етапах: перед початком змагання, під час його проведення та після його завершення.

### Висновки до четвертого розділу

Таким чином, планування і організація діяльності оргкомітету з проведення першості змагань ґрунтується на Положенні про відкриті першість Футбольного клубу «Зазим'є» зі спортивного орієнтування.

Планування та організації оргкомітету для змагань демонструє структурований підхід до успішної проведення події. Змагання можуть бути будь-якої природи, і важливо забезпечити всі аспекти, від планування до післяподієвої оцінки. Футбольний клуб «Зазим'є» - це організація, яка веде

діяльність у сфері футболу. Такий клуб може бути професійним або аматорським і включати в себе команди різних вікових категорій, від дитячих до ветеранських.

ФК «Зазим'є» є найстарішим спортивним колективом в Придесенні. Початком його існування прийнято вважати 2003 рік, коли з ініціативи сільської молоді та за підтримки тодішнього сільського голови Спичак Людмили Валентинівни було сформовано команду, яка поставила за ціль виступи в чемпіонаті Броварського району.

Аналіз показав, що ФК «Зазим'є» (10 очок, I місце): ФК «Зазим'є» виграв усі свої матчі з різницею у голах 10:5 і очолив групу.

ФК «Колос Ковалівка» (9 очок, II місце): ФК «Колос Ковалівка» також показав добрі результати і здобув друге місце в групі.

ФК «Гірник» (1 очко, V місце): ФК «Гірник» виграв лише один матч і зайняв п'яте місце.

ФК «Буковина» (8 очок, III місце): ФК «Буковина» здобув третє місце у групі, перемігши в двох матчах.

ФК «Рух» (2 очка, VI місце): ФК «Рух» виграв лише один матч і зайняв останнє місце в групі.

ФК «Зазим'є» і ФК «Колос Ковалівка» домінували в групі, фінішувавши на першому і другому місці відповідно.

ФК «Буковина» також показала сильну гру та вийшла на третє місце.

ФК «Гірник» та ФК «Рух» мають проблеми з результативністю та обороноздатністю, і закінчили груповий етап з найменшою кількістю очок.

## ПРАКТИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

У таблиці надані рекомендації щодо вдосконалення процесу планування та організації діяльності оргкомітету з проведення першості змагань.

Рекомендації щодо вдосконалення процесу планування та організації діяльності оргкомітету з проведення першості змагань.

Номер	Рекомендація	Деталі / Виконавці	Термін виконання
1	Розробити Докладний Календарний План	Включити всі етапи від підготовки до завершення змагань.	Директор змагань, Графік-планувальник
2	Визначити Місце Проведення	Відшукати оптимальне місце для змагань з урахуванням інфраструктури та досяжності.	Локаційний менеджер, Місце проведення
3	Розробити Бюджет та Фінансовий План	Оцінити всі очікувані витрати та джерела фінансування.	Фінансовий директор, Бухгалтер
4	Залучити Спонсорів та Партнерів	Провести пошук та встановити партнерство з потенційними спонсорами.	Маркетинговий менеджер, Спонсорський менеджер
5	Залучити Добровільних Помічників	Залучити волонтерів для виконання різноманітних завдань на місці проведення.	Волонтерський координатор
6	Розробити Рекламну Кампанію	Створити стратегію рекламної кампанії та використовувати різні канали комунікації.	Маркетинговий менеджер, Рекламний агент
7	Забезпечити Безпеку та Медичну Допомогу	Забезпечити необхідні заходи для безпеки	Офіційний лікар, Безпека на заході



		учасників та глядачів.	
8	Забезпечити Інфраструктуру та Зручності	Переконатися, що місце проведення має необхідну інфраструктуру та зручності.	Інженер інфраструктури, Оператор зручностей
9	Організувати Реєстрацію та Контроль	Створити систему реєстрації учасників та контролю за доступом.	Координатор реєстрації, Оператор контролю
10	Підтримувати Зв'язок та Публікувати Звіти	Постійно зв'язатися з учасниками та глядачами, надсилаючи оновлення та звіти про подію.	Голова оргкомітету, Головний прес-секретар
11	Підготувати Звіт та Подякувати	Опублікувати остаточний звіт та подякувати усім, хто взяв участь у проведенні змагань	Голова оргкомітету, Секретар змагань   Після завершення

Ці рекомендації допоможуть оргкомітету планувати та організовувати діяльність з проведення першості змагань більш ефективно та успішно. Ретельне планування, співпраця зі спонсорами та волонтерами, а також дотримання важливих аспектів, таких як безпека та рекламна кампанія, є ключовими факторами успіху при проведенні подій цього роду.

## ВИСНОВКИ

1. Аналіз літератури показав, що планування є важливою функцією менеджменту, що передує реалізації будь-якого ділового починання організації. Цей процес включає формулювання місії та цілей організації, вибір стратегій та розподіл ресурсів для досягнення цих цілей. Організація і планування в фізкультурно-спортивній сфері вимагає ретельного аналізу, стратегічного мислення та управління різними ресурсами з метою досягнення спортивних та організаційних цілей. Організація є важливою функцією управління, яка включає в себе встановлення взаємовідносин та повноважень між співробітниками та підрозділами організації.

2. Планування та організація оргкомітету для проведення першості змагань є надзвичайно важливим етапом, що вимагає системного та докладного підходу. Здійснення всіх етапів зазначеного плану відбувається крок за кроком, починаючи від створення оргкомітету та закінчуючи оцінкою та вдосконаленням результатів. Маркетингові та просувальні заходи є невід'ємною частиною успішної реалізації будь-якої події, а логістика та питання безпеки вимагають ретельного планування та виконання. Остаточні етапи, такі як підготовка до змагань та їх проведення, вимагають точності, відповідальності та чіткої координації всіх дій. Після завершення змагань аналіз результатів та отримання фідбеку є ключовим для подальшого вдосконалення та планування майбутніх заходів. Цей процес дозволяє збирати досвід, виявляти слабкі місця та покращувати організаційні процеси з метою створення подій, які вражають та залишають неперевершені враження учасникам і глядачам.

3. Проведені нами дослідження дозволили встановити, що планування та організації оргкомітету для змагань демонструє структурований підхід до успішної проведення події. Змагання можуть бути будь-якої природи, і важливо забезпечити всі аспекти, від планування до післяподієвої оцінки. Футбольний клуб «Зазим'є» - це організація, яка веде діяльність у сфері

футболу. Такий клуб може бути професійним або аматорським і включати в себе команди різних вікових категорій, від дитячих до ветеранських. Аналіз показав, що ФК «Зазим'є» (10 очок, I місце): ФК «Зазим'є» виграв усі свої матчі з різницею у голах 10:5 і очолив групу. ФК «Колос Ковалівка» (9 очок, II місце): ФК «Колос Ковалівка» також показав добрі результати і здобув друге місце в групі. ФК «Гірник» (1 очко, V місце): ФК «Гірник» виграв лише один матч і зайняв п'яте місце. ФК «Буковина» (8 очок, III місце): ФК «Буковина» здобув третє місце у групі, перемігши в двох матчах. ФК «Рух» (2 очка, VI місце): ФК «Рух» виграв лише один матч і зайняв останнє місце в групі. ФК «Зазим'є» і ФК «Колос Ковалівка» домінували в групі, фінішувавши на першому і другому місці відповідно. ФК «Буковина» також показала сильну гру та вийшла на третє місце. ФК «Гірник» та ФК «Рух» мають проблеми з результативністю та обороноздатністю, і закінчили груповий етап з найменшою кількістю очок.

4. Проведені дослідження встановили, що різні рівні спонсорства вимагають чітко визначених пакетів прав і послуг, які відрізняються в залежності від обсягу внеску. Важливо відзначити, що взаємодія із спонсорами на спортивних заходах має свої особливості і потребує значних витрат часу, зусиль і фінансів для того, щоб забезпечити їхнє задоволення. У зв'язку з цим робота зі спонсорами змагань розглядається на кількох етапах: перед початком змагання, під час його проведення та після його завершення.

## СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Бабаліч В. А. Спортивні ігри: правила та суддівство змагань: Навчальний посібник / Вікторія Анатоліївна Бабаліч, С. В. Бондаренко, А. Л. Турчак. – Кропивницький: Рекламне агентство «Євгенія Плюс», 2018. – 267 с.
2. Без'язичний Б.І., Журід С.М. Теорія та методика футболу. Навчальний посібник для студентів інститутів фізичної культури. – ХДАФК, 2020. – 185 с.
3. Блага Н.В. Менеджмент : навч. посіб. для студентів. Львів : ЛігаПрес, 2013. 156 с.
4. Бондар А. Участь українських спортсменів у змаганнях з олімпійських та неолімпійських видів спорту / А. Бондар, В. Золочевський, Д. Шаврак // Стратегічне управління розвитком галузі фізична культура і спорт. – Харків : ХДАФК, 2015. – С. 125 – 131.
5. Боднар Я. Сучасні терміни регламенту всеукраїнських змагань з футболу серед команд об'єднання професіональних футбольних клубів України // Вісник Прикарпатського національного університету. Серія: Фізична культура. – 2017. – Вип. 25-26. – С. 22 – 25.
6. Бондар А.А., Ільчишина В.В. Розвиток координаційних здібностей у футболістів у закладах вищої освіти. Науковий часопис [Національного педагогічного університету імені МП Драгоманова]. Серія 15: Науково-педагогічні проблеми фізичної культури (фізична культура і спорт). 2019. № 9(117)19. С. 37-40.
7. Бондарчук Ю.В. Особливості використання змагального методу на заняттях з фізичної культури / Ю.В. Бондарчук, Н.В. Телегіна // Педагогічний альманах. - 2016. - № 29. - С. 43-46.
8. Бондаренко І.Ю. Характеристика змагального методу фізичного виховання в контексті формування здорового способу життя учнів / І. Ю.

Бондаренко // Наукові записки Бердянського державного педагогічного університету. Серія: Педагогічні науки. – 2014. – Вип. 2. – С. 6-11.

9. Бурла А.О. Комплексний підхід до вдосконалення технічної підготовки юних футболістів на етапі початкової підготовки [Текст] / А.О. Бурла, А.О. Замула // Інноваційні технології в системі підвищення кваліфікації фахівців фізичного виховання і спорту [Текст]: тези доповідей VI Міжнародної науково-методичної конференції, м. Суми, 18-19 квітня 2019 р. – Суми: СумДУ, 2019. – С. 73-74.

10. Василюк В.М. Основи футболу. Рівне : О. Зень, 2014. –264 с.

11. Гайдиш М. І. Шляхи популяризації футболу у регіонах / М. І. Гайдиш // Збірник студентських наукових праць / ред. кол. : В. І. Борейко, В. В. Золяк, Ю. Г. Лотюк та ін. - Рівне : РВЦ МEGУ ім. акад. Степана Дем`янчука, 2020. - Вип. 2 (14) . - С. 202-207.

12. Гордієнко П. Ю. Спортивно-технічна підготовка юних футболістів. Вісник Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки, 2019. (4(327) Ч.1), 156–165. [https://doi.org/10.12958/2227-2844-2019-4\(327\)-1-156-165](https://doi.org/10.12958/2227-2844-2019-4(327)-1-156-165).

13. Горюк П. І. Компетентнісний підхід як основа професійної підготовки тренера / П. І. Горюк, А. Д. Молдован, А. В. Кошура // Інноваційна педагогіка. - 2020. -Вип. 22. - Т. 4. - С. 46-51.

14. Грибан Г. П. Управління у сфері фізичної культури і спорту. Житомир: Вид-во «Рута», 2022. – 124 с.

15. Давидов А. Е. Аналіз техніко-тактичних дій гравців у футболі // Актуальні дослідження. 2020. №14 (17). С. 75-79. URL: <https://apni.ru/article/1068-analiz-tekhniko-takticheskikh-dejstv-igrokov>

16. Діденко В.А. Використання змагального методу на заняттях з фізичного виховання студентів-дівчат / В.А. Діденко, В.О. Сергієнко // Науковий часопис Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова. Серія 15: Науково-педагогічні проблеми фізичної культури / Фізична культура і спорт. - 2018. - Вип. 7 (87). - С. 39-42.

17. Долбишева Н. Г. Історичні аспекти та хронологія Всесвітніх ігор у Міжнародному спортивному русі : монографія / Н. Г. Долбишева. – Дніпропетровськ : Вид-во Маковецький, 2012. – 258 с.
18. Долбишева Н. Г. Основні напрями неолімпійського спорту / Н. Г. Долбишева // Спортивній вісник Придніпров'я. – 2014. – № 1. – С. 138 – 144.
19. Долинний Ю. О. Олімпійський і професійний спорт : курс лекцій для викл. і студ. вищ. навч. закл. / Ю. О. Долинний. – Краматорськ : ДДМА, 2020. – 111 с.
20. Єфіменко О.М. Застосування змагального методу на уроках фізичної культури в початковій школі / О.М. Єфіменко // Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології : науковий журнал. – 2018. – № 5 (79). – С. 89-97.
21. Жданова О. Основи управління сферою фізичної культури і спорту : навч. посіб. / О. Жданова, Л. Чеховська. - Львів : ЛДУФК, 2017. - 244 с.
22. Журід С.М., Коваль С. С., Лебедев С.І. Технічна та тактична підготовка футболістів. Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів з фізичної культури та спорту. –ХДАФК. - 2020 р.- 207 с.
23. Іваній І. Сучасні тенденції професійно-педагогічної підготовки фахівців фізичного виховання та спорту в університетах країн Європейського союзу / І. Іваній // Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології. - 2019. - № 1. - С. 159-171.
24. Імас Є. Неолімпійський спорт: проблеми та перспективи розвитку / Є. Імас, О. Борисова, І. Когут // Фізична культура, спорт та здоров'я нації: збірник наукових праць. – Житомир : Вінницький державний педагогічний університет ім. Михайла Коцюбинського, 2016. – Вип. 2. – С. 145 – 152.
25. Карпа І.Я. Форми проведення тренувальних занять у навчально-тренувальному процесі кваліфікованих футболістів / Карпа І. Я. // Фізична культура, спорт та здоров'я нації. – 2018. – Вип. 5. – С. 215–221.

26. Карпа І. Характеристика основних напрямків техніко-тактичної підготовленості кваліфікованих футболістів у відповідності до сучасних умов розвитку футболу / Карпа І., Лапичак І., Когут Т. // Вісник Чернігів. нац. пед. ун-ту. Серія: Педагогічні науки. Фізичне виховання та спорт. – Чернігів, 2014. Вип. 118 (4). – С. 65–69.
27. Карпа І. Характеристика структури техніко-тактичних дій кваліфікованих футболістів в окремих зонах ігрового поля / Карпа Ігор, Когут Тарас, Альфавіцький Іван // Фізична культура, спорт та здоров'я нації : зб. наук. пр. - Вінниця, 2017. - Вип. 3(22). - С. 310-314
28. Качан О. А. Упровадження інноваційних технологій у фізкультурно-оздоровчу та спортивну діяльність закладів освіти : навчально-методичний посібник / О. А. Качан. -Слов'янськ : Витоки, 2017. - 138 с.
29. Коваленко Н. П. Спортсмен в умовах професіоналізації та комерціалізації спорту вищих досягнень : Автореф. дис... канд. наук з фіз. вих. та спорту : спец. 24.00.01 / Коваленко Наталія Петрівна ; МОНУ, НУФВСУ. – Київ, 2017. – 20 с.
30. Когут І. Сутність підготовки тренера для роботи зі спортсменами з інвалідністю / І. Когут, В. Маринич, К. Чебанова // Теорія і методика фізичного Кожушко Л.Ф., Кузнецова Т.О., Судук О.Ю. Основи менеджменту і маркетингу : навчальний посібник / Л.Ф. Кожушко, Т.О. Кузнецова, О.Ю. Судук. Рівне: НУВГП, 2016. 291с.
31. Концепція підготовки спортсменів України до Всесвітніх ігор 2013 р. (м. Калі, Колумбія). – Харків : ХДАФК, 2010. – 34 с.
32. Костюкевич В.М. Теоретико-методичні основи управління процесом підготовки спортсменів різної кваліфікації: колективна монографія /за заг. ред. В. М. Костюкевича. - Вінниця : Планер, 2018. - 418 с.
33. Лаврентьев О. М. Формування моделі професійної підготовки тренера з обраного виду спорту / О. М. Лаврентьев, С. В. Крупеня, І. Й. Малинський // Науковий часопис НПУ імені М. П. Драгоманова. - 2021. - Вип. 5 (136). -С. 58-61.

34. Мазаракі А.А. Основи менеджменту: підручник для студентів вищих навчальних закладів / А.А. Мазаракі, О.Є. Кузьмін, О.Г. Мельник та ін.; за ред. А.А. Мазаракі. Харків: Фоліо, 2014. 846 с.
35. Марченко О. М. Практикум з менеджменту : навч. посіб. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 224 с.
36. Марченко О. М., Томаневич Л. М. Теорія організації : навч. посіб. Львів : ЛьвДУВС, 2015. 360 с
37. Мошек Г.Є. Основи менеджменту. Теорія і практика : навч. посіб. / Г.Є. Мошек, І.П. Миколайчук, Ю.І. Палеха, Ю.В. Поканєвич, А.С. Соломко, О.В. Коваленко, Н.В. Коваленко, В.С. Ціпуринда, Г.П. Сиваненко, О.І. Белова; за заг. ред. проф. Мошека Г.Є. - Київ : Видавництво Ліра-К, 2017. - 528 с.
38. Мулик В.В. Теорія системності і системний підхід в професійній діяльності тренера : навч.-метод. посіб. / В. В. Мулик, О. І. Камаєв. - Харків : ХДАФК, 2017. - 88 с.
39. Назарчук Т.В. Менеджмент організацій: навч. посіб. / Т.В. Назарчук, О.М. Косіюк - К.: «Центр учбової літератури», 2015. - 560 с.
40. Наконечний Р., Хіменес Х. Організація змагальної практики юних футболістів в Україні та Польщі на сучасному етапі розвитку. *Physical Culture and Sport: Scientific Perspective*, 2023, (3), с. 124–130.
41. Наконечний Р.Б. Тактична підготовка футболістів віком 11-12 років із використанням інтерактивних завдань : дис. ... д-р. філософії: 01.19.23. Львів, 2023. С. 304
42. Ніколаєнко В.В. Система багаторічної підготовки футболістів до досягнення вищої спортивної майстерності : автореф. дис... докт. наук з фіз. вих. і спорту: 24.00.01 / Валерій Вадимович Ніколаєнко; Національний ун-т фізичного виховання і спорту. – К., 2015 – 41 с.
43. Ніколайчук О.П. Професійний спорт: навчальний посібник / укл. О. П. Ніколайчук. - Чернівці: Чернівецький національний ун-т, 2018. - 108 с.
44. Осовська Г. В. Менеджмент : підручник / Г. В. Осовська, О. А. Осовський. К.: Кондор-Видавництво, 2015. 563 с.



45. Павлюк Є. О. Олімпійський і професійний спорт: навчальний посібник / Є. О. Павлюк, Є. М. Свіргунець – Хмельницький : ХНУ, 2010. – 254 с.
46. Палеха Ю.І., Основи менеджменту теорія і практика: навчальний посібник / Ю.Палеха, Г.Мошек, І. К. : Ліра-К. 2018. 528 с.
47. Пітин М. П. Організаційно-методологічні основи теоретичної підготовки у спорті : автореф. дис. ... д-ра наук з фіз. виховання та спорту : [спец.] 24.00.01 «Олімпійський і професійний спорт» / Пітин Мар'ян Петрович ; ЛДУФК. – Л., 2015. – 35 с.
48. Пітин М. Принципи теоретичної підготовки у спорті / Мар'ян Пітин // Фізична культура, спорт та здоров'я нації: Зб. наук. праць. – Вінниця, 2018. – Вип. 17. – С. 532–538.
49. Пітин М. Функції теоретичної підготовки у спорті / Мар'ян Пітин // Фізична активність, здоров'я та спорт: наук. журнал. – Л.: ЛДУФК, 2014. – № 3 (17). – С. 40–48.
50. Пітин М. Теоретична підготовка в спорті : монографія / Мар'ян Пітин. – Л. : ЛДУФК, 2015. – 372 с.
51. Приходько І.І. Система підготовки спортивного резерву в Україні / І.І. Приходько, С.А. Левадня, Т.А. Кравченко // Сучасні технології у сфері фізичного виховання, спорту та валеології : зб. наук. Пр. за матеріалами III міжнар. (Інтернет) наук.-практ. конф. – Х : Академія ВВМВС України, 2019. – С. 90–96.
52. Рибалко Л. М. Підготовка майбутніх фахівців фізичної культури і спорту до самостійної організації навчально-тренувального процесу / Л. М. Рибалко, Л. М. Оніщук // Моделювання компетентнісної професійної освіти в контексті євроінтеграції: монографія / кол. авт; за заг. ред. проф. Н. П. Волкової. - Дніпро : Університет імені Альф-реда Нобеля, 2021. - С. 276-287.
53. Сергієнко В. М. Фізкультурно-спортивна діяльність тренера з виду спорту : навчальний посібник / В. М. Сергієнко. – Суми : Сумський державний університет, 2022. – 184 с.

54. Спортивний комітет України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.scu.org.ua>.
55. Стеценко В. Діяльність комітету з фізичного виховання та спорту МОН України з розвитку фізичного виховання та спорту серед учнівської молоді. Всеукраїнський науково-практичний журнал «Директор школи, ліцею, гімназії», 2020, 19(3), с. 40–46.
56. Терещенко В. Техніко-тактичні дії юних футболістів в умовах змагань / В. Терещенко, О. І. Форостян // Сучасні проблеми фізичного виховання, спорту та здоров'я людини : матеріали VII інтернет-конференції. м. Одеса, 17-18 жовтня 2023 р. Одеса. : видавець Букаєв Вадим Вікторович, 2023. – С. 156-160.
57. Цибульська В. В. Організація та методика спортивно-масової роботи : навч. посіб. / В. В. Цибульська, Г. В. Безверхня. - Умань : Візаві, 2014. - 220 с.
58. Шаверський В. Курс лекцій олімпійського та професійного спорту: Методичні рекомендації / Укладачі: Шаверський Віктор, Вовченко Інна. – Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. – 84 с
59. Riley A. Participation in a summer sport-based youth development program for disadvantaged youth: Getting the parent perspective / A. Riley, D. AndersonButcher // Children and Youth Services Review. – 2018. – Vol.34(7). – P. 1367– 1377.
60. Saienko V. G. Marketing and management in the field of sports business / V. G. Saienko // Proceedings of academic science – 2016 : XI International scientific-practical conference. – Sheffield: Science and Education Ltd, 2016. – pp. 29 – 35.
61. SchomannP., BodeG., ViethN. Kinderfußball -Ausbilden mit Konzept1 : Bambinis, F-und E-Junioren, DFB-Fachbuchreihe. 2020. P. 368.ISBN-10: 3-89417-306-308.

**ДОДАТОК 1****Анкета**

Запрошуємо вас прийняти участь у соціологічному дослідженні, спрямованому на вивчення маркетингових стратегій організаційних комітетів, що організують футбольні змагання. Будемо вдячні за вашу участь та відповіді на запитання цього опитувальника. Будь ласка, оберіть відповіді, які вам підходять, і відзначте їх.

1. Ваша стать:

- 1) Чоловічий
- 2) Жіночий

2. Вкажіть, будь ласка, Ваш вік \_\_\_\_\_

3. Вкажіть свій стаж роботи в організації першості змагань

- 1) До 1 року
- 2) 1 — 2 роки
- 3) 3 — 5 років
- 4) 6 — 10 років

4. Чи вважаєте Ви, що маркетинг може бути ключовим чинником для успішного організування та проведення змагань у сучасному світі?

- 1) Так
- 2) Ні
- 3) Може бути корисним інструментом
- 4) Важко визначити

5. Які, на вашу думку, можуть бути наслідки використання маркетингу організаторами футбольних змагань?

- 1) Покращення ефективності проведення змагань
- 2) Підвищення рівня ефективності проведення змагань
- 3) Може призвести до більше шкоди, ніж користі
- 4) Важко визначити

6. Вкажіть можливі джерела фінансування, які можуть бути задіяні для проведення футбольних змагань.

- 1) Державне фінансування
- 2) Громадські кошти
- 3) Спонсорські внески
- 4) Меценатська підтримка
- 5) Інші джерела

7. Які напрямки маркетингу, на Ваш погляд, є найважливішими в організації змагань із футболу? (Пронумеруйте в порядку зростання важливості: 1 — найменш важливі; 6 — найбільш важливі.)

- 1) Вибір місця проведення
- 2) Визначення термінів проведення
- 3) Рекламна кампанія
- 4) Залучення добровільних помічників
- 5) Залучення засобів масової інформації
- 6) Залучення спонсорів

8. Чи можна, на Ваш погляд, змагання з футболу в Україні організувати як спортивно-видовищну послугу, яка б давала дохід?

- 1) Так
- 2) Ні
- 3) Важко відповісти

9. Хто, на Ваш погляд, може бути споживачем даної послуги (змагань із футболу)?

- 1) Засоби масової інформації
- 2) Спонсори
- 3) Глядачі
- 4) Спортсмени
- 5) Будь-хто інший

10. Чи працюють в оргкомітетах змагань із футболу в Україні особи, які займаються маркетинговою діяльністю?

- 1) Так
- 2) Немає
- 3) Важко відповісти

**Дякуємо Вам за участь в опитуванні!**

**ДОДАТОК 2****ПОЛОЖЕННЯ**

про відкрити першість Футбольного клубу «Зазим'є» зі спортивного орієнтування

Мета та завдання.

Змагання проводяться з метою зміцнення здоров'я дітей, впровадження фізичної культури і спорту в повсякденний побут юнаків і дівчат, популяризації спортивного орієнтування, а також виявлення найсильніших спортсменів клубу.

Керівництво змаганнями.

Загальне керівництво підготовкою та проведенням змагань здійснюється адміністрацією Футбольного клубу «Зазим'є». Безпосереднє керівництво здійснюється головною суддівською колегією, затвердженою адміністрацією Футбольного клубу «Зазим'є».

Час та місце проведення.

Змагання будуть проведені 14-15 вересня 2023 року в лісопарковій зоні біля с.Пуща-Водиця (7-а лінія). День приїзду 14.09.2023 до 10.00 (центральний вхід Парку відпочинку, зуп. трам. 12 «7-а лінія»).

Учасники змагань.

У змаганнях приймають участь збірні команди навчальних закладів, спортивних шкіл та клубів Києва та інших населених пунктів України, іноземні спортсмени. Склад команди 14 чол.: 1 представник, 1 тренер та 12 спортсменів. Кількість команд від кожної організації необмежена. Змагання проводяться у 4-х групах: Група Ю, Д - 16 учні 10-11 класів (2007-2008 рр.н.)

Група Ю, Д - 14 учні 8 - 9 класів (2009 р.н .та молодші)

Програма змагань

22.11 до 10.00 - приїзд команд

9.00-11.00 - робота мандатної комісії

11.00 - церемонія відкриття змагань

11.30 - старт змагань на середніх дистанціях

23.11 10.30 - старт змагань на спринтерських дистанціях

12.30 - церемонія нагородження переможців та призерів змагань, закриття змагань

з 13.00 - роз'їзд учасників змагань.

#### Підведення підсумків та нагородження переможців.

Особистий результат учасника визначається часом проходження дистанції (згідно з п. 5.1 Правил змагань зі спортивного орієнтування - далі Правил).

Командні місця визначаються у загальному заліку за найменшою сумою місць за 2 види програми змагань 10-ти кращих результатів учасників команди. У разі відсутності у команди 10 залікових учасників їй додається найбільше місце +1. При рівності очок у двох чи більше команд перевага віддається тій, що має більше перших, других і т.д. особистих місць.

Команди, які посіли I - III місця у загальному заліку нагороджуються кубками і дипломами відповідних ступенів.

Спортсмени, які посіли I-III місця в індивідуальних видах програми нагороджуються медалями та дипломами відповідних ступенів

#### Фінансування.

Витрати, пов'язані з організацією та проведенням змагань, нагородженням переможців та призерів змагань, харчуванням суддівської колегії під час проведення змагань проводяться за рахунок кошторису, що затверджений директором Футбольного клубу «Зазим'є».

Витрати по відрядженню команд - за рахунок організацій, що відряджають.

#### Заявки.

Попередні заявки на участь у змаганнях подаються через електронну заявочну форму на сайті Футбольного клубу «Зазим'є» до 10 вересня 2023 року. Іменні заявки з дозволом лікаря, страхові полюси, свідоцтва про народження подаються до мандатної комісії перед початком змагань. Довідки за тел. 050 520 20 31 (Головний суддя – Остапенко А.О.)

**Це положення є викликом на змагання.**

Адміністрація Футбольного клубу «Зазим'є»



## ДОДАТОК 3

## Відомість результатів дослідження

Питання	Кількість відповідей	Відсоток, %
1. Ваша стать:		
1) Чоловічий	8	53,33
2) Жіночий	7	46,67
2. Вкажіть, будь ласка, Ваш вік		
15 – 19 лет	2,0	13,3
20-24 года	3,0	20,0
25-29 лет	5,0	33,4
30-34 года	3,0	20,0
35-39 лет	2,0	13,3
3. Вкажіть свій стаж роботи в організації першості змагань		
1) 1 — 3 роки	3	20,0
2) 4 — 7 років	8	53,3
3) 8 — 10 років	4	26,7
4. Чи вважаєте Ви, що маркетинг може бути ключовим чинником для успішного організування та проведення змагань у сучасному світі?		
1) Так	8	53,33
2) Ні	3	20,00
3) Може бути корисним інструментом	2	13,33
4) Важко визначити	2	13,33
5. Які, на вашу думку, можуть бути наслідки використання маркетингу організаторами футбольних змагань?		
1) Покращення ефективності проведення змагань	5 7	33,33 46,67
2) Підвищення рівня ефективності проведення змагань	2 1	13,33 6,67
3) Може призвести до більше шкоди, ніж користі		
4) Важко визначити		
6. Вкажіть можливі джерела фінансування, які можуть бути задіяні для проведення футбольних змагань.		
1) Державне фінансування	2	13,33

2) Громадські кошти	3	20,00
3) Спонсорські внески	7	46,67
4) Меценатська підтримка	2	13,33
5) Інші джерела	1	6,67
7. Які напрямки маркетингу, на Ваш погляд, є найважливішими в організації змагань із футболу? (Пронумеруйте в порядку зростання важливості: 1 — найменш важливі; 6 — найбільш важливі.)		
1) Вибір місця проведення	3	20,00
2) Визначення термінів проведення	2	13,33
3) Рекламна кампанія	1	6,67
4) Залучення добровільних помічників	1	6,67
5) Залучення засобів масової інформації	7	46,67
6) Залучення спонсорів		
8. Чи можна, на Ваш погляд, змагання з футболу в Україні організувати як спортивно-видовищну послугу, яка б давала дохід?	10	66,67
1) Так	3	20,00
2) Ні	2	13,33
3) Важко відповісти		
9. Хто, на Ваш погляд, може бути споживачем даної послуги (змагань із футболу)?		
1) Засоби масової інформації	2	13,33
2) Спонсори	7	46,67
3) Глядачі	4	26,67
4) Спортсмени	1	6,67
5) Будь-хто інший	1	6,67
10. Чи працюють в оргкомітетах змагань із футболу в Україні особи, які займаються маркетинговою діяльністю?		
1) Так	9	60,00
2) Немає	2	13,33
3) Важко відповісти	4	26,67